

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Удмуртский государственный университет»

Институт права, социального управления и безопасности



ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников по специальности

40.05.01. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Специализации:

40.05.01.01 Уголовно-правовая

40.05.01.03 Гражданско-правовая

Квалификация– Юрист

Прием 2021 г.

Согласовано:

Заведующие кафедрами:

- 1) Заведующий кафедрой теории и истории государства и права Мокшина М.А., к.ю.н., доцент
- 2) Заведующий кафедрой экологического, аграрного и природоресурсного права Белокрылова Е.А., к.ю.н., доцент
- 3) Заведующий кафедрой уголовного права и криминологии Зварыгин В.Е., к.ю.н. доцент
- 4) Заведующий кафедрой уголовного процесса и правоохранительной деятельности Татьяна Л.Г., д.ю.н., профессор
- 5) Заведующий кафедрой криминалистики судебных экспертиз Каминский А.М., д.ю.н., профессор
- 6) Заведующий кафедрой гражданского права Кузнецова Н.В., к.ю.н., профессор

Председатель методической комиссии ИПСУБ Кайшев А.В.

Составитель:

к.ю.н., доцент кафедры уголовного права и криминологии Ровнейко В.В.

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Требования к выпускной квалификационной работе.....	4
2.1. Вид выпускной квалификационной работы.....	13
2.2. Структура выпускной квалификационной работы.....	13
2.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.....	18
2.4. Порядок выполнения и представления в ГАК выпускной квалификационной работы.....	19
2.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	21
2.6. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы.....	23
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
Приложение 1. Заявление о закреплении темы ВКР.....	26
Приложение 2. Титульный лист выпускной квалификационной работы.....	27
Приложение 3. Порядок оформления использованных источников (Правила оформления библиографического списка)	28
Приложение 4. Правила оформления выпускной квалификационной работы(Требования к оформлению).....	32
Приложение 5. Примерный перечень тем для выполнения ВКР:.....	47
1) кафедра теории и истории государства и права.....	47
2) кафедра экологического, аграрного и природоресурсного права.....	49
3) кафедра уголовного права и криминологии.....	55
4) кафедра уголовного процесса и правоохранительной деятельности.....	64
5) кафедра криминалистики судебных экспертиз.....	68
6) кафедра гражданского права	69

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной образовательной программы высшего профессионального образования (ОП ВО), разработанной в Удмуртском государственном университете.

1.1 Государственная итоговая аттестации по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» включает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Требования к ВКР специалиста определяются Государственными образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», а также общими требованиями к ВКР, изложенными в данном документе.

ВКР специалиста должна представлять собой теоретическое и (или) экспериментальное (эмпирическое) исследование одной из актуальных проблем, решая которую студент-выпускник демонстрирует уровень необходимых знаний, практических навыков, позволяющих ему в будущей профессиональной деятельности самостоятельно решать производственные задачи.

2. Требования к выпускной квалификационной работе

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверятся степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Критически оценивает, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.2. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. УК-1.3. Владеет основами применения технологий креативного, критического и других видов мышления с целью абстрагирования от стандартных моделей, формирования логических умозаключений, генерирования новых идей в условиях цифровой среды. УК-1.4. Знает принципы сбора, отбора и обобщения

		<p>информации</p> <p>УК-1.5. Имеет практический опыт работы с информационными ресурсами, навыки использования информационных технологий в целях формирования достижения цифрового профессионализма, навыки формирования коммуникации и сотрудничества в процессе организации работы и отдыха посредством информационных технологий, информационных систем и сетей.</p> <p>УК-1.6. Умеет найти нужные источники информации и данные, применять современные информационные технологии в цифровой среде, составлять алгоритмы для эффективной обработки информации, полученной из различных источников.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Формулирует совокупность задач для достижения цели в профессиональной области, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.2. Понимает базовые принципы проектной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Умеет решать поставленные задачи на основе разработки и реализации проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	<p>УК-4.1. Знает основы деловой коммуникации и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском языке; основные типы норм официально-делового стиля современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики делового общения на русском языке.</p> <p>УК-4.2. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; оценивать степень эффективности делового общения на русском языке, определяя причины коммуникативных удач и неудач; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; выявлять и устранять речевые и грамматические ошибки в деловом тексте.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками ведения деловой переписки на русском языке; способами установления контактов и поддержания взаимодействия в рамках устного делового общения на русском языке; русским литературным языком для решения стандартных коммуникативных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.4. Умеет использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. (На русском языке).</p> <p>УК-4.5. Знает основы деловой коммуникации и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на иностранном языке; основные типы норм официально-делового стиля современного литературного языка; особенности современ-</p>

		<p>ных коммуникативно-прагматических правил и этики делового общения на иностранном языке.</p> <p>УК-4.6. Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке; оценивать степень эффективности делового общения на иностранном языке, определяя причины коммуникативных удач и неудач; анализировать цели и задачи процесса общения в различных деловых ситуациях; выявлять и устранять речевые и грамматические ошибки в деловом тексте.</p> <p>УК-4.7. Умеет строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни; переводить профессиональные деловые тексты с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.</p> <p>УК-4.8. Владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке; способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным языком для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.</p> <p>УК- 4.9. Умеет использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. (На иностранном языке).</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии, закономерности и особенности исторического процесса, его движущие силы, основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия и принципы межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5.2. Понимает и интерпретирует разнообразие общества в социально-историческом, этическом, философском и культурном контекстах.</p> <p>УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, социально-исторической и этической оценки явлений культуры</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Управляет своим временем, контролирует ход и оценивает результаты своих действий в ходе самореализации и профессионализации</p> <p>УК-6.2. Определяет траектории саморазвития и стратегии личностного роста на протяжении жизненного пути</p> <p>УК-6.3. Находит приоритеты и определяет, намечает, устанавливает, обозначает направленность собственной деятельности, профессионального самоопределения и карьерного роста на основе принципов непрерывного образования.</p> <p>УК-6.4. Управляет своим временем, контролирует ход и оценивает результаты своей деятельности с использованием современных цифровых технологий.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения пол-</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p>

	ноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает и владеет методами безопасности жизнедеятельности. УК-8.2. Умеет применять в практической деятельности методы безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает психофизические особенности лиц с психическими и (или) физическими недостатками, закономерности их развития, обучения, воспитания, социальной адаптации. УК-9.2. Идентифицирует проблемы инклюзии в социальной и профессиональной сферах, умеет при их решении фокусироваться на внутренних и внешних ресурсах лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью для их интеграции в общество. УК-9.3. Демонстрирует готовность применения базовых дефектологических знаний в учебно-профессиональной и профессиональной деятельности, предлагает варианты совершенствования взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Умеет формировать основные требования антикоррупционного поведения, установленные законодательством, основы профилактики и противодействия коррупционному поведению УК-11.2. Умеет проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, осуществлять профилактику коррупционного поведения, устранять причины и условия коррупционных правонарушений, выявлять и пресекать коррупционные правонарушения в соответствии с правовыми нормами УК-11.3. Владеет навыками применения требований антикоррупционного поведения в соответствии с законодательством: навыками выявления и устранения причин и условий коррупционного поведения и навыками пресечения коррупционного поведения

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Ценностно-мотивационная ориентация	<p>ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга</p>	<p>ОПК-1.1 Знает основные этапы и закономерности исторического развития России ОПК-1.2. Способен анализировать место и роль России в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма ОПК-1.3. Способен осуществлять анализ основных этапов и закономерности исторического развития России ОПК-1.4. Формирует устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга</p>
	<p>ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Знает социально и личностно значимые философские проблемы ОПК-2.2. Умеет анализировать вопросы мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем ОПК-2.3. Способен формировать ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности</p>
Правотворческая деятельность	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Знает принципы и условия разработки и внедрения нормативных правовых актов. ОПК-3.2. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и их отраслевую принадлежность; ОПК-3.3. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов применительно к сфере своей профессиональной деятельности ОПК-3.4. Демонстрирует способности разработки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности, применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов</p>
	<p>ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права,</p>	<p>ОПК-4.1 Знает основные понятия, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук. ОПК-4.2 Использует знания основных</p>

Правоприменительная деятельность	<p>давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам</p>	<p>понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук.</p> <p>ОПК-4.3 Владеть методами применения знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук</p> <p>ОПК-4.4. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p> <p>ОПК-4.5. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, давать им юридическую оценку</p>
	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Знает принципы и условия разработки процессуальных и служебных документов.</p> <p>ОПК-5.2. Владеет приемами и методами подготовки процессуальных и служебных документов.</p> <p>ОПК-5.3. Демонстрирует способности разрабатывать и правильно оформлять процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>ОПК-6.1. Знает нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.2. Умет реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.3. Демонстрирует навыки принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством.</p>
Правоохранительная деятельность	<p>ОПК-7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению</p>	<p>ОПК-7.1. Знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка.</p> <p>ОПК-7.2. Способен квалифицированно выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.</p> <p>ОПК-7.3 Владеть навыками работы с</p>

		законодательными и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими должностные обязанности, демонстрирует нетерпимость к противоправному поведению
	ОПК-8. Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	ОПК-8.1 Знать психологические методы, средства и приемы, методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния. ОПК-8.2 Демонстрирует навыки психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях. ОПК-8.3 Способен к применению психологических методов, средств и приемов для предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности при решении профессиональных задач.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий; ОПК-9.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач в соответствующих областях профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Разработка нормативных правовых актов, осуществление правовой экспертизы нормативных актов	Общественные отношения в сфере разработки нормативных правовых актов	ПК-2. Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе, в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условия для проявления коррупции	ПК-2.1 Знает принципы формирования нормативных правовых актов. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения; ПК-2.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры, способен выявить наличие коррупциогенных факторов ПК-2.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, применяя способы, средства и правила правовой экспертизы нормативных правовых актов
		ПК-10. Способен	ПК-10.1 Демонстрирует зна-

		применять методы проведения прикладных и научных исследований, анализа и обработки их результатов	ния методов проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки результатов ПК-10.2 Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов
Обоснование и принятие решений в пределах установленных обязанностей, а также совершение действий, связанных с применением правовых норм; составление юридических документов	Общественные отношения, складывающиеся в процессе правоприменительной деятельности	ПК-1 Способен к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ПК-1.1. Знает требования к формированию развитого правосознания, правового мышления речевой и правовой культуры и особенности их реализации в профессиональной ПК-1.2 Демонстрирует навыки логически мыслить, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в процессе правоприменительной деятельности ПК-1.3 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, в том числе культуры общения
		ПК-8. Способен обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	ПК-8.1. Демонстрирует способности обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований. ПК-8.2. Владеет методикой проведения организационно-исследовательской деятельности.
		ПК-9. Способен анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ПК-9.1 Демонстрирует приемы аналитической деятельности ПК-9.2 Анализирует правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования. ПК-9.3 Способен применять основные методы анализа правоприменительной и правоохранительной практики.
		ПК-11 Способен анализировать процессуальное законодательство, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъек-	ПК-11.1 Демонстрирует знание процессуального законодательства и основных процессуальных институтов ПК-11.2 Способен формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов

		тов права	права ПК-11.3 Демонстрирует навыки составления процессуальных документов по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права
		ПК-12. Способен использовать информацию о современном состоянии российского и зарубежного законодательства в профессиональной деятельности	ПК-12.1 Демонстрирует знание современных проблем российского и зарубежного законодательства в сфере своей профессиональной деятельности ПК-12.2 Способен осуществлять сравнительный анализ современного российского и зарубежного законодательства и применять полученные знания в сфере своей профессиональной деятельности
		ПК-13. Способен реализовывать нормы гражданского права в профессиональной деятельности с учетом добросовестности, разумности и справедливости	ПК-13.1 Демонстрирует знание основ гражданского законодательства и тенденций правоприменительной практики с учетом принципов добросовестности, разумности и справедливости ПК-13.2 Способен толковать конкретные норм в профессиональной деятельности с учетом добросовестности, разумности и справедливости ПК-13.3 Владеет навыками применения полученных знаний
		ПК-14 Способен обеспечивать соблюдение субъектами права законодательства в сфере политико-правового процесса и взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-14.1 Демонстрирует знание принципов и форм осуществления профессионального взаимодействия. ПК-14.2 Умеет в рамках своей профессиональной деятельности взаимодействовать с представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений в целях обеспечения соблюдения законодательства субъектами права ПК-14.3 Способен осуществлять применение права в сфере политико-правового процесса в соответствии со своими обязанностями
		ПК-15. Способен осуществлять профессиональную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления	ПК-15.1 Демонстрирует знание организационных и правовых основ деятельности органов государственной власти и местного самоуправления ПК-15.2 Способен на основе полученных знаний и умений осуществлять профессио-

			<p>нальную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ПК-18 - Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-18.1 Различает специфику и особенности квалификации фактов и обстоятельств в конкретных сферах юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;</p> <p>ПК-18.2 Анализирует правоприменительную практику осуществления квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>ПК-18.3 Способен юридически правильно принимать квалифицированные решения</p>
<p>Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства.</p>	<p>Общественные отношения в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства</p>	<p>ПК-3. Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>ПК-3.1 Демонстрирует знание прав и свобод человека и гражданина, комплекса необходимых мер к восстановлению нарушенных прав</p> <p>ПК-3.2 Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности в своей профессиональной деятельности</p>	
		<p>ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>	<p>ПК-4.1. Знает технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.</p> <p>ПК-4.2. Способен применять в профессиональной деятельности технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.</p>	
		<p>ПК-5. Способен реализовывать</p>	<p>ПК-5.1. Демонстрирует знание закономерностей пре-</p>	

		<p>мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.</p>	<p>ступности, преступного поведения и методов их предупреждения. ПК-5.2 Использует полученные знания и умения по реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, способен проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.</p>
		<p>ПК-6. Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов.</p>	<p>ПК-6.1. Знает тактику силового пресечения правонарушений, правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач ПК-6.2 Способен осуществлять действия по задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов ПК-6.3 Демонстрирует способности по выполнению профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь.</p>
		<p>ПК-7. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности</p>	<p>ПК-7.1 Демонстрирует знание требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности. ПК-7.2 Способен обеспечивать соблюдение режима секретности. ПК-7.3 Владеет приемами соблюдения в профессиональной деятельности требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности</p>
		<p>ПК-16 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные</p>	<p>ПК-16.1. Знает способы выявления и пресечения преступлений и иных правонарушений ПК-16.2. Способен выявлять,</p>

		правонарушения	пресекать, преступления и иные правонарушения ПК-16.3. Владеет основными методами выявления, предупреждения и пресечения преступлений и иных правонарушений
		ПК-17. Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-17.1 Знает основы профилактики, предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения ПК-17.2 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-17.3 Способен осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений

2.1 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

2.2 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Дипломная работа (ВКР) является одним из видов учебной и научно-исследовательской деятельности студента и представляет собой исследования, проводимые студентами самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам с учетом изученных и освоенных студентом учебных дисциплин согласно учебной плану.

Целью выполнения дипломной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач.

Задачами выполнения дипломной работы являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом знаний, умений, навыков по учебным дисциплинам профессиональной подготовки;
- овладение методами научных исследований;
- формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования, художественного творчества или проектирования по определенной теме;

– овладение современными методами поиска, обработки и использования информации.

При выполнении дипломной работы студент должен продемонстрировать способности:

- выдвинуть научную (рабочую) гипотезу;
- собрать и обработать информацию по теме;
- изучить и критически проанализировать полученные материалы;
- систематизировать и обобщить имеющуюся информацию;
- самостоятельно решить поставленные творческие задачи;
- логически обосновать и сформулировать выводы, предложения и рекомендации.

Дипломная работа должна быть отпечатана и представлена на кафедру в бумажном и электронном вариантах.

Общий объем (без учета приложений) должен составлять 60-70 страниц, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный (1,5), нумерация страниц, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое - 3 см, правое – 1 см.

Дипломная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключение работы;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки (см. Приложение 3).

Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать плану, утвержденному научным руководителем.

Дипломная работа имеет следующую *структуру*:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- введение;
- основной текст (главы, параграфы);
- заключение;
- библиография: 1) нормативные правовые акты и иные официальные документы; 2) судебная и иная юридическая практика и статистические данные; 3) специальная литература;
- приложения (при наличии).

Титульный лист должен содержать следующую информацию (см. Приложение 1):

- наименование: Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», Институт права, социального управления и безопасности, название кафедры;
- обозначение характера работы (дипломная работа, выпускная квалификационная работа);

- наименование темы дипломной работы;
- фамилию, имя, отчество студента;
- шифр специальности, форму обучения (дневная или заочная) и номер учебной группы;
- фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание руководителя ВКР;
- дата принятия решения заведующим соответствующей кафедрой о допуске ВКР к защите;
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания работы.

Оглавление(Содержание) представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

Во **введении** обосновывается актуальность темы исследования, определяются пределы исследования, объект, предмет и методы исследования, его задачи и цели, научная новизна и практическая значимость, а также характеристика основных источников и литературы по теме.

Во введении должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. названы все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме; сформулировано и обосновано отношение студента-выпускника к их научным позициям. Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

Основная часть работы состоит, как правило, из 2-3 логически связанных и соподчиненных глав (разделов), вытекающих из общей цели работы и тех задач, которые определены автором во введении. Главы могут подразделяться на несколько частей (подразделов, параграфов). В конце каждой главы целесообразно давать краткие выводы по ней.

В **заключении** содержатся выводы и предложения, к которым пришел автор в результате проведенного исследования, на основании изученных источников, по проблемам, возникающим при решении отдельных вопросов, являющихся объектом и предметом исследования, оценки автора перспективам развития исследуемой проблематики, отмечается практическая ценность работы. Рекомендуемый объем заключения - 3-5 страниц.

После заключения принято помещать перечень использованных источников нормативной и научной информации - Библиографию. Она является составной частью выпускной работы и показывает степень изученности проблемы, включает источники, которыми пользовался автор при изучении темы и написании работы и оформляется в соответствии с требованиями действующего ГОСТа (Приложение 3).

При выполнении дипломной работы положения нормативных правовых актов и других официальных документов должны быть приведены в соответствии с редакцией, действующей на момент сдачи работы на кафедру.

При выполнении дипломной работы должна быть изучена и проанализирована судебная практика Верховного суда РФ и Конституционного суда РФ (Постановления Пленума Верховного Суда РФ, Постановления Конституционного Суда РФ, действующие на момент сдачи ВКР, а также приговоры, поста-

новления и определения по конкретным делам), статистические данные по РФ (судебная статистика Судебного департамента при Верховном Суде РФ), но и региональная судебная и иная юридическая практика, в том числе практика деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Статистические данные, а также судебные решения по конкретным делам и иная юридическая практика по теме ВКР должны быть проанализированы за последние 5 лет в объеме, необходимом для раскрытия темы. Необходим анализ региональной юридической практики.

Специальная литература включает статьи, монографии, учебники, учебные пособия, комментарии к законодательству и судебной практике. Специальная литература по теме ВКР должна включать источники, опубликованные в течение последних 5 лет в объеме, не менее 50%. Общее количество специальной литературы, изученной по теме ВКР и отраженной в списке, должно быть не менее 25.

Информационные ресурсы, доступные студентам для выполнения дипломной работы:

Периодические издания

I. В фонде библиотеки:

1. Собрание законодательства Российской Федерации
2. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти
3. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации
4. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации
5. Государство и право
6. Закон
7. Законность
8. Российская юстиция

II. Список периодических изданий, предоставленных в полнотекстовом машиночитаемом виде (Выписка из Договора "Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям" между УдГУ и Elibrary.ru: научной библиотеке УдГУ представлен доступ к полнотекстовым коллекциям журналов по всем отраслям знаний. Доступны архивы различной глубины. Доступ возможен только с компьютеров в локальной сети УдГУ).

Для документов, доступ к которым предоставлен Elibrary, необходимо самостоятельно пройти процедуру регистрации на сайте <http://elibrary.ru/>

Компания East View предоставляет доступ к полным текстам без регистрации по адресу: <http://dlib.eastview.com/>, в том числе:

1. Российская газета
2. Российский юридический журнал
3. Журнал Российского права
4. Уголовное право

Интернет-ресурсы

1. <http://pravo.gov.ru/>
2. <http://www.consultant.ru>
3. <http://www.garant.ru>

4. <http://www.vsrp.ru/>
5. <http://genproc.gov.ru/>
6. <http://mvd.ru/>
7. <http://sledcom.ru/>
8. <http://vs.udm.sudrf.ru>
9. <http://udmproc.ru/>
10. <http://18.mvd.ru/>
11. <http://sled-udmproc.ru/>
12. <http://www.cdep.ru/>
13. <http://sudact.ru/vsrp/>
14. <http://www.arbitr.ru/>
15. <http://fssprus.ru/>
16. <http://fsin.su/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

- УдНОЭБ (Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека),
- «Юрайт»,
- «IPRbooks».

В *Приложения* выносятся материалы, которые облегчают восприятие основной части, не перегружая ее. Приложения способствуют более широкому освещению темы, вместе с тем, основной текст исследования следует создавать таким образом, чтобы он был самодостаточным и содержал небольшое количество приложений. По содержанию и форме приложения могут быть самые разные: копии документов, выдержки из отчетных материалов, фотографии, письма, таблицы, графики, диаграммы и т.п. В основном тексте работы должны содержаться ссылки на все приводимые приложения.

2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Тематика выпускных квалификационных работ должна отвечать специальности, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики, а также учитывать потребности практических организаций и учреждений.

Дипломная работа может выполняться по кафедрам:

- 1) теории и истории государства и права;
- 2) экологического, аграрного и природоресурсного права.
- 3) уголовного права и криминологии;
- 4) уголовного процесса и правоохранительной деятельности;
- 5) криминалистики и судебных экспертиз;
- 6) гражданского права.

Тематику дипломных работ разрабатывает кафедра в учебном году, предшествующем выполнению дипломной работы (Приложение 4).

Выбор и утверждение темы дипломной работы:

- тематика дипломных работ сообщается студентам;
- студент может выбрать тему дипломной работы из числа тем, предложенных кафедрами;
- студент может также самостоятельно предложить тему дипломной работы с обоснованием ее целесообразности;
- тематика дипломных работ на предстоящий учебный год утверждается на заседании кафедры, о чем в протоколе заседания делается соответствующая запись.

Основным критерием выбора выпускником темы ВКР должен служить исследовательский интерес студента. Пользуясь правом выбора, студент может предложить «свою» тему ВКР при условии обоснования целесообразности ее разработки.

При выборе темы должны соблюдаться следующие условия:

- тема должна быть согласована с научным руководителем, обсуждена на заседании кафедры, после чего ее формулировка с указанием научного руководителя и консультанта (если он необходим) утверждена заведующим кафедрой;
- если студенты предполагают писать ВКР по совпадающим (но не одинаковым) темам, то в их наименования должны быть внесены соответствующие уточнения;
- не рекомендуется выбор одинаковых тем двумя и более студентами одной учебной группы;
- в названиях выпускных квалификационных работ недопустимы сокращения слов, за исключением общепринятых аббревиатур (АСУ, ТЭЦ, вуз, ООО, ОАО, НИИ, ГОСТ и др.)

За выпускником, не воспользовавшимся правом выбора, тема ВКР закрепляется по предложению научного руководителя.

Закрепление за студентами тем ВКР оформляется на основании личного заявления. В конце учебного года, предшествующего выполнению дипломной работы, студент должен определиться с кафедрой, на которой он будет выполнять дипломную работу и подать заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы дипломной работы и назначении научного руководителя ВКР (Приложение 1).

В начале учебного года студент согласует тему и план ВКР с руководителем ВКР либо с заведующим кафедрой. Согласование темы работы и плана необходимо для качественного выполнения дипломной работы. План должен быть сложного типа.

2.4 Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Студент выполняет дипломную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя, являющегося научным руководителем дипломной работы.

Руководители дипломных работ назначаются заведующим кафедрой с учетом выбранной темы и интересов студента. Руководителем дипломной работы является, как правило, преподаватель соответствующей кафедры.

Руководитель составляет задание на дипломную, осуществляет ее текущее руководство. Текущее руководство дипломной работой включает консультации с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроль за осуществлением выполнения работы в соответствии с планом – графиком, проверку содержания и оформления завершенной работы.

Основными функциями научного руководителя ВКР являются:

- детальное ознакомление студентов-выпускников с требованиями, предъявляемыми к содержанию ВКР, выполняемых по программам бакалавра, специалиста или магистра;
- консультирование, заслушивание отчетов студентов о ходе выполнения ВКР, предполагающее ежемесячные встречи со студентами-выпускниками;
- непосредственное руководство и контроль процесса исследования;
- рекомендации необходимой основной научной, методической литературы, справочных материалов и других источников по теме;
- в отдельных случаях по согласованию с заведующим кафедрой организация предзащиты студентом ВКР;
- консультирование выпускников по составлению текста выступления на защите ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР. В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывая на недостатки аргументации, композиции, стиля, ошибочных решений и выводов и т.п., и советует, как лучше устранить их, рекомендуя пути и сроки исправления.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы (дипломной работы) руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру института УдГУ письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв).

Завершенная и оформленная дипломная работа передается студентом на кафедру не позднее, чем за 30 дней до защиты в распечатанном и подшитом виде, а также в электронном виде (на носителе) для ее анализа, включая проверку работ в системе «Антиплагиат» для определения размера заимствований, не оформленных надлежащим образом.

В случае, если в результате проверки ВКР в системе «Антиплагиат» процент заимствований составляет более 40%, работа возвращается на доработку и до защиты не допускается.

Тексты выпускных квалификационных работ, размещаются выпускающей кафедрой в электронно-библиотечной системе организации и проверяются

на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе научной библиотеки УдГУ, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливаются Регламентом использования лицензионного программного обеспечения «Антиплагиат. ВУЗ» (версия 3.0) в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», введенным в действие приказом ректора от 31.05.2017 г. № 708/01-01-04.

Согласно указанного Приказа все ВКР по всем формам и срокам обучения проходят проверку в системе «Антиплагиат» перед проведением ИГА с целью контроля самостоятельности их выполнения и выявления объема заимствований; ГЭК обязаны учитывать при рассмотрении ВКР допустимые уровни заимствований, рекомендованные Ученым Советом ИПСУБ.

Руководители ВКР учитывают результаты проверки при контроле самостоятельности выполнения ВКР и подготовке отзыва о работе обучающегося. Члены ГЭК по защите ВКР учитывают результаты проверки при вынесении решения о правомерности использования заимствований в тексте ВКР.

Выпускные квалификационные работы по программам специалитета подлежат рецензированию.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на кафедре письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

ВКР передается на рецензию *не позднее, чем за 1 неделю* до защиты. Письменный отзыв рецензента передается на кафедру не позднее 3 дней до защиты, и доводится до сведения автора.

Получение отрицательной рецензии не лишает права студента защищать выпускную квалификационную работу.

Окончательный вывод о соответствии ВКР квалификационным требованиям делает Государственная аттестационная комиссия, которая не связана мнением научного руководителя и оценкой рецензента, хотя и учитывает их.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Во время защиты ВКР рецензию доводят до сведения членов ГАК.

Выпускающая кафедра должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) и справка о результатах проверок в соответствии с п.8 Регламента использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в УдГУ передаются в государственную экзаменационную комиссию - ответственному за процедуру проведения государственной итоговой аттестации, не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

3.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Приказом ректора к защите ВКР допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности высшего образования, представивший завершённую выпускную квалификационную работу с положительным отзывом научного руководителя.

В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить работу к защите, вопрос о допуске выносится на заседание кафедры с участием руководителя и автора работы.

Студент может быть *не допущен* к защите выпускной квалификационной работы в случаях:

- не выполнения им учебного плана или наличия у него академической задолженности;
- нарушения сроков закрепления и утверждения темы ВКР или смены научного руководителя (по уважительной причине);
- отрицательного отзыва научного руководителя на дипломную работу;
- решения заведующего кафедрой о не допуске работы к защите.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии Председателя ГАК.

На защиту одной работы отводится *до 30 минут*.

Обратившись к членам ГАК и присутствующим на защите лицам, выпускник предлагает их вниманию тему своей ВКР и докладывает основные (наиболее значимые) положения ее содержания, результаты и выводы. Для изложения содержания работы студенту предоставляется *не более 10 минут*. После доклада ему задаются вопросы по теме работы, причем вопросы могут задавать не только члены аттестационной комиссии, но и любой из присутствующих на защите. Выпускник может отвечать на вопросы по мере их поступления или записать их и дать ответы позже (перед ответом на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии или после этого).

После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю ВКР, который характеризует не только работу, но и отношение к ней студента, понимание им полученных результатов. При отсутствии научного руководителя, секретарь ГАК или один из ее членов зачитывает подготовленный руководителем отзыв.

Если на заседании присутствует рецензент, то он в своем выступлении дает анализ имеющихся в работе недостатков и дает ей балльную оценку. При отсутствии рецензента текст рецензии может зачитать секретарь ГАК или один из ее членов.

Председатель ГАК выясняет, удовлетворены ли рецензент и научный руководитель ответами студента и просит присутствующих выступить по существу работы. Поскольку защита ВКР носит публичный характер, то в обсуждении работы может принять участие любой преподаватель, специалист или слушатель, находящийся в аудитории. После дискуссии по теме работы председатель ГАК может предоставить выпускнику заключительное слово *на 2-3 минуты*.

При ответе на замечания рецензента, на вопросы присутствующих, выпускнику следует соблюдать корректность, тактичность, проявить интерес к сделанным замечаниям и заданным вопросам, выразить за них благодарность и, не задевая достоинства и самолюбия лиц, сделавших замечания или задавших вопросы, убедительно обосновать свою точку зрения, обращая особое внимание на аргументацию ответов.

При определении окончательной оценки по защите работы принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студента, качество выполнения эксперимента и расчетов, самостоятельность суждения о полученных результатах, оформление работы и ход ее защиты. Также учитываются доклад выпускника по каждому разделу работы, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв научного руководителя.

Решение аттестационной комиссии об оценке ВКР принимается *открытым голосованием* простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГАК обладает правом решающего голоса.

На заседании аттестационной комиссии принимается решение о рекомендации лучших работ к публикации в научной печати, внедрению в производство, представлению на получение авторских свидетельств или о выдвижении на конкурс, принимается также решение о рекомендации лучших студентов для поступления в аспирантуру.

По окончании оформления необходимой документации в аудиторию приглашаются студенты, защитившие ВКР и все приглашенные лица. Председатель ГАК подводит итоги защиты работ, зачитывает оценки, выставленные комиссией, отмечает особенно удачные работы, делает предложения о публикации или внедрении на производстве, объявляет решение о присуждении/присвоении квалификации и поздравляет студентов с завершением итоговой государственной аттестации.

Выступление на защите

Студент, получивший положительный отзыв о ВКР от руководителя, рецензию внешнего рецензента и решение выпускающей кафедры о допуске к защите, должен подготовить доклад, в котором должен четко и кратко изложить основные положения своей работы. В докладе необходимо отразить, чем студент руководствовался в выборе и изучении темы, что является объектом и предметом исследования, его целью и задачами, теоретической и (или) методологической основой, какие методы в нем использованы, какие новые результаты достигнуты, что сделано лично автором.

Содержание доклада студент определяет совместно с научным руководителем.

Доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. Текст выступления должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления могут составить *Введение и Заключение*, которые используются в выступлении практически полностью, а выводы, сделанные в конце глав, можно использовать по усмотрению автора работы.

2.6 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оценивается по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Критерии оценок приведены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УдГУ»:

- оценка «отлично» ставится в случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

- оценка «хорошо» ставится студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Решение об оценке выпускной квалификационной работы принимается членами комиссии на основании показателей работы и показателей защиты.

Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

I. Показатели работы

1. Актуальность тематики работы
2. Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи
3. Степень комплексности работы, применение в ней знаний различных дисциплин
4. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения
5. Применение современного математического и программного обеспечения, информационных технологий
6. Качество оформления выпускной квалификационной работы
7. Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту ВКР и стандартам
8. Оригинальность и новизна полученных результатов

Таким образом, должны быть учтены актуальность и степень разработанности темы, творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы, уровень овладения методикой исследования, научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций, научный стиль изложения, соблюдение всех требований к оформлению междисциплинарной курсовой работы и сроков ее исполнения; в ВКР не должно быть заимствованных блоков, без указания источника (плагиата), фальсификации данных и ложного цитирования: под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из печатных и электронных источников, кандидатских и докторских диссертаций, авторефератов; под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (подтверждения гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа; под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

II. Показатели защиты

1. Доклад.
2. Ответы на вопросы.
3. Средняя оценка.

Фонд оценочных средств выпускной квалификационной работы:

- оценочные средства: 1) сама выпускная квалификационная работа в письменном виде на бумажном носителе в подшитом виде; 2) выступление на защите студента в устной форме по основным положениям выполненной работы (заслушивание комиссией); 3) отзыв научного руководителя; 4) отзыв рецензента; 5) справка о результатах проверок в соответствии с п.8 Регламента использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в УдГУ; 6) вопросы, заданные членами комиссии по защите ВКР по теме ВКР, и ответы студента на заданные членами комиссии по теме ВКР вопросы.

- на основе указанных оценочных средств и с учетом указанных выше критериев оценки ВКР по четырехбалльной шкале:

- 1) **выставляется оценка «отлично»**, если в результате выполнения ВКР освоены все компетенции и студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с конкретными ситуациями;
- 2) **выставляется оценка «хорошо»**, если в результате выполнения ВКР освоены все компетенции, но имеются несущественные недочеты и студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения профессиональных проблем, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации;
- 3) **выставляется оценка «удовлетворительно»**, если в результате выполнения ВКР освоены все компетенции, но имеются существенные недочеты в освоении

некоторых из них и студент обладает необходимой системой знаний по теме ВКР, владеет некоторыми умениями, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательственность, эвристичность;

4) **выставляется оценка «неудовлетворительно»**, если в результате выполнения ВКР освоены не все компетенции и имеются существенные недочеты в их освоении и студент усвоил некоторые элементарные знания по основным вопросам темы ВКР, но не овладел необходимой системой знаний.

Приложение 1. Заявление о закреплении темы ВКР.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт права, социального управления и безопасности

кафедра _____

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

должность, звание, Ф.И.О.

«__» _____ 200__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

студента (тки) _____ курса группы

(Ф.И.О. студента)

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить:

(Ф.И.О., должность, ученое звание)

(подпись руководителя)

(подпись студента)

«__» _____ 200__ г.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2. Титульный лист выпускной квалификационной работы

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт права, социального управления и безопасности

кафедра _____

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему

(название ВКР)

Работу выполнил
студент _____ группы
_____ И.О.Фамилия

Научный руководитель
уч. степень, уч. звание, должность
_____ И.О.Фамилия

Зав. кафедрой
уч. степень, звание,

_____ (решение о допуске)
_____ И.О.Фамилия

« ___ » _____ 200__ г.

Ижевск - 20 __ г.

Приложение 3. Порядок оформления использованных источников (Правила оформления библиографического списка)

Библиография (Список литературы)

- I. Нормативные правовые акты и другие официальные документы.
- II. Судебная практика, юридическая практика, статистические данные.
- III. Специальная литература.

Пример оформления нормативных актов и других официальных документов.

- I. Нормативные правовые акты и другие официальные документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации (от 13.06.1996 N 63-ФЗ) (в ред. от 07.06.2017) // Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>
3. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О наркотических средствах и психотропных веществах" // Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>
4. Конвенция Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (г. Вена 20.12.1988) // Сборник международных договоров СССР и Российской Федерации. Вып. XLVII.- М., 1994. С. 133 – 157.
5. Постановление Правительства РФ от 01.10.2012 N 1002 (ред. от 18.01.2017) "Об утверждении значительного, крупного и особо крупного размеров наркотических средств и психотропных веществ, а также значительного, крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, для целей статей 228, 228.1, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации" // СПС КонсультантПлюс.
6. Уголовный кодекс РСФСР (утв. ВС РСФСР 27.10.1960) (ред. от 30.07.1996) (утратил силу).

Нормативные акты и другие официальные документы располагаются по юридической силе, равные по юридической силе – в хронологическом порядке.

Пример оформления судебной практики, юридической практики и статистических данных.

II. Судебная практика, юридическая практика, статистические данные.

1. Определение Конституционного Суда РФ от 25.02.2016 N 435-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Молчанова Николая Борисовича на нарушение его конституционных прав статьями 228 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации" // СПС КонсультантПлюс.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2006 N 14 (ред. от 16.05.2017) "О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами" // СПС КонсультантПлюс.
3. Определение Верховного Суда РФ от 14.06.2017 N 18-УД17-22 // Режим доступа URL: <http://sudact.ru/>
4. Постановление Президиума Верховного Суда Удмуртской Республики от 29.01.2010 по делу N 44-у-3 //Режим доступа URL: <http://sudact.ru/>
5. Кассационное определение Верховного Суда Удмуртской Республики от 08.10.2009 по делу N 22-2198 // СПС Гарант
6. Обобщение Верховного Суда Удмуртской Республики от 27.03.2007 г. "Справка о результатах обобщения судебной практики по рассмотрению Верховным Судом Удмуртской Республики уголовных дел о преступлениях, предусмотренных статьей 210 УК РФ" // СПС КонсультантПлюс.
7. Апелляционное постановление Верховного суда Удмуртской Республики от 30.03.2017 по делу N 22-626 //Режим доступа URL: <https://vs--udm.sudrf.ru/>
8. № 6-МВ-НОН «[Сведения о лицах, осужденных за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ](#) / Сводные статистические сведения о состоянии судимости в России за 2016 год //Режим доступа URL:<http://www.cdep.ru/>

9. № 10-а [«Отчет о числе осужденных по всем составам преступлений Уголовного кодекса Российской Федерации»](#) / Сводные статистические сведения о состоянии судимости в России за 2016 год // Режим доступа URL: <http://www.cdep.ru/>

Судебная и другая юридическая практика располагается по юридическому статусу органа, принявшего соответствующее постановление.

Пример оформления списка специальной литературы.

III. Специальная литература.

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник / В.А. Блинников, А.В. Бриллиантов, О.А. Вагин и др.; под ред. А.В. Бриллиантова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. 1184 с.
2. Иногамова-Хегай Л.В. Концептуальные основы конкуренции уголовно-правовых норм: монография. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2015. 288 с.
3. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации: в 2 т. (постатейный). Том 2. 2-е издание./Под ред. А.В. Бриллиантова. – М.: "Проспект", 2015.
4. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации" (постатейный) (исправлен, дополнен, переработан) /Под ред. А.И. Чучаева. – М.: "КОНТРАКТ", 2013.
5. Талан М.В. Развитие уголовного законодательства в сфере экономической деятельности в условиях современного международного правопорядка // "Материалы международной научно-практической конференции "Международный правопорядок в современном мире и роль России в его укреплении", посвященной 90-летию профессора Д.И. Фельдмана, г. Казань, Казанский (Приволжский) федеральный университет, 11 - 12 октября 2012 г." (ред. коллегия И.А. Тарханов, А.И. Абдуллин, Г.И. Курдюков, Р.Ш. Давлетгильдеев). – Казань: "Статут", 2014. С.115-129.

6. Нечаев А.Д. Основания классификации и виды криминализации и декриминализации // Журнал российского права. 2017. N 6. С. 105 - 114.

В списке специальной литературы источники располагаются в алфавитном порядке по фамилии автора или по названию источника.

При оформлении списка литературы, а также библиографических сносок, используются рекомендации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

С 1 января 2009 года вводится в действие новый ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка», разработанный ФГУ «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Данный стандарт «устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение документов. Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

В случае возникновения трудностей – студент может обратиться к научному руководителю.

Приложение 4. (Требования к оформлению¹)

Правила оформления ВКР

Работа должна быть представлена в форме распечатки, когда текст напечатан с компьютерного файла на принтере.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм) книжной ориентации.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в работе, допускаются исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста рукописным способом.

¹ Положение о выпускной курсовой работе для направления подготовки 030900 Юриспруденция (степень выпускника – бакалавр) 2014 г. (разработчики С.Д.Бунтов, Н.В.Кузнецова, П.М.Ходырев).

Основной текст

Шрифт - Times New Roman. Размер шрифта основного текста – 14 п. Наименование темы работы на титульном листе выполняется заглавными буквами шрифтом 16 п.

Текст должен быть выровнен по ширине листа с соблюдением следующих размеров отступа от края листа: внутреннее (левое) поле – 30 мм, верхнее поле – 20 мм, наружное (правое) поле – 10 мм, нижнее поле – 20 мм.

Строки разделяются полуторным интервалом.

Весь текст работы должен делиться на абзацы. Абзацный отступ (от внутреннего поля) – 1,25 см.

Титульный лист

Абзацный отступ отсутствует. Шрифт - Times New Roman. Размер шрифта - 14 п. Словосочетания «Министерство образования и науки РФ», ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», Институт права социального управления и безопасности, Кафедра _____, Специальность (направление) «_____», «междисциплинарная курсовая работа» и название темы следует печатать прописными (заглавными) буквами. Название работы следует печатать полужирным шрифтом.

Сноски: Шрифт - TimesNewRoman. Размер шрифта текста сносок – 12 п. Абзацный отступ отсутствует. Строки в тексте сносок разделяются полуторным интервалом.

Номера страниц

В междисциплинарной курсовой работе используется общая (сквозная) нумерация страниц, включая титульный лист, оглавление, библиографию и приложения.

Порядковый номер в виде арабской цифры печатается в середине верхнего поля страницы. На титульном листе номер не проставляется.

Расстояние от верхнего края листа до колонтитула (то есть до номера страницы) – 1 см.

Заголовки

Отдельные части работы (главы и параграфы) должны иметь заголовки и порядковую нумерацию (например, Глава 1, Глава 2, Глава 3 и т.д., § 1, § 2, § 3 и т.д.). Каждая глава должна содержать отдельную нумерацию параграфов.

Введение, каждая глава, заключение, библиографические ссылки начинаются с отдельной страницы. При этом заголовок параграфа не должен быть последней строкой на странице.

Заголовки глав, библиографических списков, введения и заключения необходимо печатать прописными (заглавными) буквами, а заголовки параграфов - строчными буквами (кроме первой заглавной). Все заголовки следует выполнять полужирным шрифтом, отличным от шрифта основного текста (Arial), и располагать по центру листа без абзацного отступа.

Заголовок главы и заголовок параграфа, а также текст и заголовок должны быть отделены друг от друга одной пустой строкой.

Приложения

Приложения располагают в порядке появления на них ссылок в тексте выпускной квалификационной работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь содержательный заголовок, располагаемый по центру листа.

При наличии более одного приложения их следует нумеровать арабскими цифрами без указания знака «№», например, «Приложение 4».

Содержание.

В выпускной квалификационной работе студент должен исследовать определенные юридические проблемы, то есть сложные теоретические или практические вопросы, требующие изучения и решения. Проблема возникает либо из противоречий между потребностями практики и состоянием решения вопроса в теории, либо из противоречивых научных позиций, объяснений каких-либо социально-экономических, правовых, управленческих явлений, процессов и т.д. Отсутствие в работе анализа проблем снижает ценность исследования.

Если на предмет исследования имеются различные точки зрения, необходимо привести каждую из них либо основные, наиболее распространенные. При этом

не следует цитировать мнение каждого ученого. Позиции ученых по той или иной проблеме должны быть обобщены и систематизированы. Процитировать достаточно работу того ученого, который наиболее четко сформулировал и аргументировано обосновал свою позицию.

Пример: В юридической литературе преобладают две точки зрения, предлагающие ответ на вопрос о правовом положении транспортных организаций, участвующих в транспортировке грузов, перевозимых в прямом смешанном общении.

Согласно одной точке зрения все перевозчики, участвующие в транспортировке груза в процессе прямой или прямой смешанной перевозки, представляют собой так называемого единого перевозчика, который и является стороной договора перевозки, заключаемого с грузоотправителем (М.К. Александров-Дольник, О.Н. Садиков, В.Т. Смирнов). Например, М.К. Александров-Дольник указывал: «...участвующие в прямой смешанной перевозке виды транспорта выступают перед клиентом как единый перевозчик».

Сторонники другой точки зрения (Б.Л. Хаскельберг, М.А. Тарасов) подчеркивали, что у «промежуточных» перевозчиков в отличие от первого перевозчика, имеющего договор с грузоотправителем, и последнего, вступающего в правоотношения с грузополучателем, отсутствуют какие-либо права и обязанности в отношении как грузоотправителя, так и грузополучателя. Поэтому «промежуточные» перевозчики, не являясь стороной договора перевозки, заключаемого с грузоотправителем, выполняют свой круг обязательств по перевозке груза, возложенных в соответствии с договором перевозки на перевозчика, принявшего груз к перевозке. Так, по мнению М.А. Тарасова, «каждый последующий перевозчик, вступая в договор, должен осуществить права и обязанности предшествующего перевозчика, которые вытекают из накладной».

К сожалению, студенты зачастую лишь пересказывают прочитанное, не внося в работу своих собственных мыслей, взглядов, выводов. Авторская позиция должна обязательно находить свое выражение: студент должен уметь подвергнуть высказанные в литературе точки зрения критическому анализу и разрабо-

тать собственное суждение по описанным проблемам, свое отношение к существующим научным позициям и юридической практике. Студент может попытаться сформулировать свои предложения по совершенствованию правового регулирования и улучшению деятельности правоприменительных органов.

В то же время авторское «я» не должно явно доминировать, оставаясь как бы на втором плане, что достигается использованием следующих конструкций: «автор данного исследования полагает (считает, уверен, разделяет точку зрения и т.п.)...», «автору кажется предпочтительней позиция тех ученых, которые ...», «представляется, что...», «данный вывод сделан на основании...» и т.д.

Порой вопросы исследуемой студентом темы излагаются противоречиво. Особенно это касается дискуссионных вопросов. Противоречивость изложения является следствием механической компиляции материала из различных литературных источников, авторы которых занимают различные позиции по той или иной проблеме. Причем нередко заимствование чужих мыслей не сопровождается соответствующими ссылками и принимает форму обычного плагиата. Чтобы избежать такой ситуации, необходимо точно уяснить для себя, в чем сущность спора, продумать свою позицию и только после этого изложить ее в работе, творчески используя изученные источники.

Свои рассуждения и выводы студент должен сопровождать ссылками на конкретные правовые нормы. Игнорирование нормативных актов, имеющих непосредственное отношение к исследуемым вопросам, как и использование неактуального материала (то есть без учета изменений и дополнений), существенно снижает ценность работы. В то же время оперирование нормативным материалом должно быть ограничено объемом, оправданным целью цитирования. Поэтому не стоит переписывать текст всей статьи, когда аргументация требует обращения к отдельному пункту статьи. При ссылке на конкретное положение нормативного акта следует на первом месте называть абзац и пункт (часть), а лишь затем название статьи (например, абз. 3 п. 1 ст. 2 ГК РФ).

Полное описание используемого нормативного акта (вид, название, дата принятия, номер) должно содержаться в тексте работы, но не в сноске.

Недостатком работ (за исключением сугубо теоретических исследований) признается отсутствие практического (судебного, нотариального и др.) материала. Выпускную квалификационную работу должна пронизывать достаточно большая практика рассмотрения конкретных судебных дел в подтверждение теоретических идей и нормативных положений. Кроме того, могут быть использованы материалы иной юридической практики (договоры, уставы, решения административных органов и др.).

Материалы юридической практики (например, полные тексты судебных решений) не рекомендуется размещать в качестве приложений. Исключение составляет те случаи, когда не являющийся общедоступным материал является исключительно показательным по своему содержанию. По общему же правилу материалы следует цитировать в основной части работы, органично «вплетая» цитаты в текст исследования, подтверждая ту или иную мысль, иллюстрируя применение конкретной правовой нормы. При этом совершенно не допустимо дословное изложение всего текста, например, судебного акта, который может быть довольно объемным. Следует приводить лишь соответствующие контексту положения, сопровождая их авторскими пояснениями. Например, часто не имеют никакого юридического значения такие детали фабулы дела, как фамилии и имена, даты, названия городов, размеры денежных сумм и описания вещей.

Пример: Проценты, предусмотренные ст. 395 ГК РФ начисляются лишь на сумму основного долга, но не на суммы, подлежащие уплате в качестве мер гражданско-правовой ответственности (например, неустойку и убытки). Такая позиция сформулирована Президиумом Высшего Арбитражного Суда РФ в Постановлении № 2959/98 от 29 сентября 1998 г.: «поскольку возмещение убытков... является ответственностью, а не долговым (денежным) обязательством, на убытки не должны начисляться проценты за пользование чужими денежными средствами, что также является ответственностью».

Порой анализ нескольких судебных актов доказывает формирование определенной позиции судебной практики по тому или иному вопросу (толкование

правовой нормы, разрешение коллизии, разъяснение оценочного понятия и т.п.). В таком случае цитирование каждого судебного акта не целесообразно. В работе нужно лишь сформулировать выработанную практикой позицию и описать материалы юридической практики.

Пример: Высший Арбитражный Суд РФ отменяет решения нижестоящих судов, указывая на необходимость выяснения природы повышенных процентов (Постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ № 5938/96 от 1.04.97 г., № 897/97 от 15 июля 1997 г.), или прямо определяет повышенные проценты как «согласованную сторонами санкцию за неисполнение денежного обязательства» (Постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ № 42/97 от 10.06.1997 г., № 5400/97 от 9.12.97 г., № 964/97 от 16.12.97 г. и др.).

В работе целесообразно приводить статистические показатели и количественные данные (например, сведения о количестве зарегистрированных акционерных обществ, состоянии преступности, количестве судебных решений, отмененных кассационной инстанцией и др.). При этом нужно иметь в виду, что простое перечисление абсолютных показателей (например, 12650 расторгнутых браков, 337200 зарегистрированных юридических лиц и т.п.) практически ничего не дает для целей научного исследования. Поэтому рекомендуется использовать относительные величины, характеризующие динамику (рост, прирост) или структуру (удельный вес элементов) исследуемого явления.

Пример: По данным Банка России на 1 января 2002 г. лицензии на осуществление банковских операций лишены 677 юридических лиц, что составляет 51% от действующих кредитных организаций.

Пример: Мировым судьям за 9 месяцев 2004 года поступило на рассмотрение 68 585 гражданских дел, окончено производством 66 777 гражданских дел, что на 3,6 процента больше, чем за этот же период прошлого года.

Цифровой материал для наглядности можно оформлять в виде таблиц, диаграмм, графиков с обязательными авторскими комментариями.

Оформление библиографических ссылок

В работе допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирования специальных мест из опубликованных работ, статей и т.п. Приводимые цитаты не должны быть громоздкими. Цитировать нужно только суть доказательства.

Студент обязан делать библиографические ссылки на используемые им литературные источники, нормативные правовые акты и материалы судебной практики. Заимствование текста из чужих произведений без ссылки (т.е. плагиат) не допускается. Библиографическая ссылка — это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте работы том или ином документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.

Ссылки необходимо выносить в нижнюю подстрочную часть страницы, отделенную от текста горизонтальной чертой. Такая часть текста именуется сноской, а сама ссылка – подстрочной. Сноски следует расставлять с использованием имеющейся в Microsoft Word функции автоматической вставки сносок (пункт «Сноска» в меню «Вставка»).

В сноски могут также выноситься авторские примечания (пояснения термина, историческая справка и т.п.) и переводы иноязычных текстов.

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют постраничную нумерацию.

Дословное цитирование заключается в кавычки. Если цитата начинается не самого начала либо имеет иные пропуски цитируемого текста, то эти пропуски заполняются многоточием. Если цитата обрывается ранее конца цитируемого предложения, то она завершается многоточием; если цитируется предложение целиком, то перед закрытием кавычек «точка» не ставится. Несколько предложений, входящих в цитату, разделяются «точками», как в оригинале. Знак сноски помещается непосредственно после закрытия кавычек, но если после них необходимо поставить такой знак препинания, как «точка», «запятая», «двоеточие», «точка с запятой» или многоточие, то знак сноски помещается после этого знака.

В тексте работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, затем фамилию. В ссылке, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора. Кроме того, в ссылке указываются название работы, год издания, номер страницы, на которой расположена цитата.

Например:

О.С. Иоффе подчеркивает, что «ответственность в любом случае выражает применение установленной законом или договором санкции, тогда как не каждое применение к правонарушителю санкции может означать применение меры ответственности».[?]

? Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву. Л., 1955. С. 7.

При последующем упоминании того же произведения в сноске достаточно написать:

? Иоффе О.С. Указ. соч. С. 35.

Для книг на иностранных языках «Указ. соч.» заменяется словами «Op.cit.».

Обозначение «Указ. соч.» может быть применено до тех пор, пока используется только одно сочинение соответствующего автора. Если цитируется две или более работ одного и того же ученого, необходимо конкретизировать, о какой именно работе идет речь. Это допустимо делать в сокращенном виде. Так, первые ссылки на работы О.С. Иоффе будут такими:

? Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву. Л., 1955. С. 7.

2 Иоффе О.С. Обязательственное право. М., 1975. С. 98.

А последующие такими:

? Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву. С. 9.

2 Иоффе О.С. Обязательственное право. С. 100.

В случае, если следует несколько ссылок подряд на одну и ту же работу, достаточно указать наименование работы лишь в первой из них, а в последующих ссылках писать: «Там же. С. 10». Для книг на иностранных языках «Там же» заменяется словом «Ibid.».

Указание на источник взглядов, мыслей, высказываний, выраженное в пересказе, без дословного цитирования, кавычками не сопровождается.

Например:

Как показал К.А. Граве, история неустойки восходит к памятникам древнего русского права.[?]

Оформление текста в подобной сноске будет тождественно оформлению в предыдущем примере, с той лишь разницей, что перед указанием фамилии автора появляется сокращение «См.:», т.е. «Смотри:».

В нашем примере:

? См.: Граве К.А. Договорная неустойка в советском праве. М., 1950. С. 4.

Возможна и ситуация, когда предлагаемый вниманию читателей источник не является единственным, в котором содержится интересующая автора мысль. В таком случае ссылка на источник оформляется несколько иначе, а именно – вместо обозначения «См.:» употребляется сокращение «См., напр.:».

Например:

Содержание главы 53 ГК РФ практически не вызывало сомнений у большинства ученых в природе правоотношений по доверительному управлению имуществом. Этот вопрос либо вовсе не обсуждался?, либо решался однозначно - в пользу обязательственной природы².

? См., напр.: Суханов Е.А. Посреднические и кредитно - финансовые сделки в новом Гражданском кодексе РФ. М., 1996. С. 23 - 34.

2. См., напр.: Кряжков А.В. Доверительное управление имуществом в России: формирование института и сферы применения // Государство и право. 1997. № 3. С. 24.

Ссылка на монографии, авторы которых прямо не упомянуты ни в выходных данных, ни на титульном листе книги, должна включать информацию об ответственном редакторе, редакторе, редакционной коллегии, руководителе и пр. Перед такой информацией ставится специальный знак - правая косая черта.

Например:

? Гражданское право: В 4 т. Том 3: Обязательственное право: учеб. для студентов вузов. / Отв. ред. Е.А. Суханов. 3-е изд. М., 2005. С. 17.

2 Комментарий к Гражданскому кодексу РФ части второй (постатейный). 4-е изд. / Отв. ред. О.Н. Садилов. М., 2003. С. 644.

Если необходимо сослаться на монографию, написанную в соавторстве, и подчеркнуть, что соответствующий взгляд связан с именем определенного соавтора, это можно сделать двояким образом – либо по тексту изложения, либо в сноске. Приведем пример первого варианта:

В.В. Витрянский считает, что передача прав на строящийся объект возможна путем передачи прав и обязанностей заказчика в действующем договоре строительного подряда по правилам уступки прав требований и перевода долга по обязательствам. ?

? См.: Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества. М., 2000. С. 203.

Примеры второго варианта:

Другие ученые считают, что передача прав на строящийся объект возможна путем передачи прав и обязанностей заказчика в действующем договоре строительного подряда по правилам уступки прав требований и перевода долга по обязательствам.?

? См.: Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества. М., 2000. С. 203. Автор главы – В.В. Витрянский.

Нужно согласиться с теми учеными, которые рассматривают объект незавершенного строительства как специфический объект недвижимости со специальным правовым режимом.?

? Научно-практический комментарий к части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Изд. 2-е. М., 1999. С. 236. Автор комментария – М.И. Брагинский.

Ссылка на статью в сборнике выполняется с использованием особого знака - двойная правая косая черта. Таким знаком отделяется наименование публика-

ции (статьи, очерка т.д.) от наименования источника, в котором эта публикация содержится.

Например:

? Архипов Д.А. Опыт теории риска в договорном обязательстве. // Актуальные проблемы гражданского права: Сборник статей. Вып. 9. / Под ред. О.Ю. Шиловцова. М., 2005. С. 360.

Ссылки на диссертации и авторефераты выполняются следующим образом:

? Барткова О.Г. Проблемы участия Российской Федерации в имущественных отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Дис. ... к.ю.н. Тверь, 2002. С. 56.

2 Зайченко Н.М. Предмет договора энергоснабжения. Автореф. дисс. ... к.ю.н. М., 2007. С. 17.

Многоточие здесь означает пропуск стандартного словосочетания «на соискание ученой степени»; в целях сокращения его принято опускать.

Выделение в цитатах делается либо авторами цитируемых произведений, либо цитирующими авторами, что нуждается в подчеркивании. Допустим, автором выпускной квалификационной работы является студент Алексей Иванович Петров. Акцент на авторство делается следующим образом:

«Для осуществления наследником преимущественного права на неделимую вещь по приоритету собственности, - отмечает Т.Д. Чепига, - не имеет значения, каким было соотношение размеров долей наследодателя и наследника в праве общей собственности на неделимую вещь до открытия наследства» ? (выделено автором, А.П.).

? Комментарий к Гражданскому кодексу РФ. Часть третья (постатейный). / Отв. ред. Л.П. Ануфриева. М., 2004. С. 247.

Обращаем внимание, что следует говорить именно о выделении (а не о подчеркивании, разрядке, курсиве и т.п.), поскольку термин «выделение» наиболее универсален и охватывает все его способы.

Второй пример (с выделением, сделанным цитирующим):

В.В. Витрянский отмечает, что если объект незавершенного строительства является предметом действующего договора строительного подряда, то в этом случае о нем нельзя говорить не только как об объекте недвижимости, но и как об объекте вещных прав? (выделено мной, А.П.).

? Витрянский В.В. Договор купли-продажи и его отдельные виды. М., 1999. С. 240.

При обозначении инициалов цитирующего указываются только инициалы имени (на первом месте) и фамилии (на втором). В нашем случае – «А.» - Алексей, «П.» - Петров.

Пояснения цитирующего внутри цитаты бывают необходимы, поскольку цитата, будучи «вырванной» из контекста, может потерять прямое указание на предмет или содержание суждения. Без дополнительных пояснений становится непонятным, о чем говорится в цитате. Как правило, пояснения составляют собственный текст цитирующего и выносятся за кавычки цитаты, но иногда удобнее и короче поместить такие пояснения внутрь цитаты. Такие пояснения заключаются в скобки и сопровождаются указанием инициалов цитирующего.

Например:

Дореволюционный цивилист Е.В. Васьковский писал: «Правила нашего законодательства не дают возможности решить с полной достоверностью, какая система (перехода права собственности - А.П.) принята им». ?

? Васьковский Е.В. Учебник гражданского права. Вып. 2. СПб., 1896. С 138.

При цитировании журнальной статьи в сноске указываются фамилия и инициалы автора, название, журнал, год, номер, страница.

Например:

? Исафилов И. Аренда нежилых помещений. // Хозяйство и право. 1997. № 10. С. 114.

Ссылки на статью в газете могут выполняться по-разному, в зависимости от того, с какой периодичностью выходит газета. Ссылки на газету, выходящую раз в неделю и реже, оформляются так:

? Савина С. Природа извещения о проведении конкурса. // ЭЖ-Юрист. 2005. № 38. С. 4.

Ссылки на газеты с более частой периодичностью оформляются с указанием не номера газеты, а даты ее выхода:

? Скворцов Р. Вертикальный передел. // Известия Удмуртской Республики. 2005. 22 июня. С. 1 – 2.

Иногда источник, к которому необходимо прибегнуть, недоступен, но на него делается ссылка в опубликованной кем-то работе. Это не препятствует ссылке на недоступный источник, но в подстрочнике нужно указать:

? Лунц Л.А. Деньги и денежные обязательства. М., 1927. С. 82-83. Цит. по: Витрянский В.В. Проценты по денежному обязательству. // Хозяйство и право. 1997. № 8. С. 59.

При написании работы допустимы ссылки на материал, размещенный на электронном оптическом диске (например, CD-R или DVD-R).

Например:

? Большая российская юридическая энциклопедия. СПб., 1998. Электр. опт. диск (CD-R).

2 Покровский И.А. История римского права. // КонсультантПлюс: Высшая Школа. Учебное пособие. Вып. 4. – М., 2005. – Электр. опт. диск (CD-R).

Если студент использует книгу (статью), текст которой размещен в справочной правовой системе, то в сноске достаточно указать наименование справочной правовой системы.

Например:

? Михеева Л.Ю. Система прав граждан на жилые помещения в свете реформы жилищного законодательства. // КонсультантПлюс: справ. правовая система.

2 Романец Ю.В. Система договоров в гражданском праве России. // Гарант: справ. правовая система.

Ссылка на статью или иной материал, заимствованный в сети Интернет, должна содержать название Web-сайта, адрес Web-страницы, на которой расположен материал, а также дату ознакомления с источником. Кроме того, могут приво-

даться иные сведения, идентифицирующие место расположения материала (например, название раздела Web-сайта, номер электронного журнала).

Примеры:

Латыев А.Н. К вопросу о правовом положении добросовестного приобретателя. // Витраульный Клуб Юристов. - <http://yurclub.ru/docs/civil>. 10.04.2005.

Алексеев Р.А. Организация расследования уклонения от уплаты налогов с организаций. // Научный журнал КубГАУ. - 2004. - № 01. - <http://ej.kubagro.ru/2004/01/03/p03.asp>. 10.10.2005.

При первом упоминании о нормативном акте следует в тексте указать его полное наименование, номер и дату принятия. Кроме того, в сноске нужно указать источник опубликования акта.

Например:

Переустройство, связанное с изменением капитальных конструкций, должно осуществляться на основании разрешения, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ.?

? Российская газета. 30.12.2004.

При дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его наименование без ссылки на дату принятия, номер и источник опубликования.

Например:

В соответствии со ст. 10 Градостроительного кодекса РФ реконструкция относится к виду градостроительной деятельности, производимой при наличии разрешительной документации.

Использование материалов судебной практики должно сопровождаться подстрочной ссылкой.

Например:

По мнению Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ, «поскольку возмещение убытков является ответственностью, а не долговым (денежным) обязательством, на убытки не должны начисляться проценты за пользование чужими денежными средствами, что также является ответственностью».??

? Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 сентября 1998 г. № 2959/98. // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1999. № 1. С. 44.

Другой пример:

Судебная практика исходит из того, что сдача очереди строительства и подписание на него акта приемки при действующем договоре строительного подряда на несколько очередей строительства не является основанием для регистрации права собственности на построенное.?

? См., напр.: Постановление Федерального арбитражного суда Уральского округа от 3 октября 1997 года по делу № Ф09-863/97-ГК. // КонсультантПлюс: справ. правовая система.

Приложение 5. Примерный перечень тем для выполнения ВКР

1) кафедра теории и истории государства и права

по дисциплине «Теория государства и права»

1. Методология теории государства и права: традиционные и новые методы.
2. Предмет и объект теории государства и права.
3. Проблема происхождения государства и права в современной российской науке.
4. Марксистская концепция происхождения государства и права.
5. Причины и процесс происхождения государства.
6. Основные теории происхождения государства.
7. Сущность и признаки государства.
8. Государственная власть: понятие и основные черты.
9. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
10. Государственный орган: понятие, классификация.
11. Система государственных органов в Российской Федерации.
12. Идея и практика разделения властей.

13. Монархическая форма правления: понятие, сущность, виды, современные черты.
14. Республиканская форма правления: понятие, сущность, виды, современные черты.
15. Форма государственного устройства: понятие, виды, характеристика.
16. Тоталитарный и авторитарный политические режимы: общее и особенное.
17. Демократический политический режим: его сущность и разновидности.
18. Место и роль государства в политической системе общества.
19. Государство и политические партии.
20. Современные школы правопонимания.
21. Условия и процесс происхождения права.
22. Функции и принципы права.
23. Право и мораль: современные представления об их соотношении и взаимодействии.
24. Право в системе социальных норм.
25. Система права и система законодательства.
26. Частное и публичное право: проблемы соотношения.
27. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации: понятие, принципы построения.
28. Понятие, особенности и стадии законодательного процесса в Российской Федерации.
29. Систематизация российского законодательства.
30. Развитие форм права: исторический и сравнительно-правовой анализ.
31. Закон как основной источник (форма) российского права.
32. Правовой обычай как источник права.
33. Правовой прецедент как источник права.
34. Юридическая техника.
35. Характеристика основных источников права, их роль в различных правовых системах.
36. Англо-саксонская и романо-германская правовые семьи: сравнительно-правовой анализ.
37. Особенности религиозных и традиционных правовых семей.
38. Правовая система Российской Федерации.
39. Пределы действия нормативно-правовых актов.
40. Проблемы структуры нормы права.
41. Вопросы классификации правовых норм.
42. Место правоотношения в механизме правового регулирования.
43. Дискуссия об объектах правоотношения.
44. Субъекты правоотношений: их свойства и виды.
45. Сравнительная характеристика субъективного права и юридической обязанности.
46. Юридические факты: понятие, виды, значение.
47. Правоотношение: понятие, признаки и виды.
48. Понятие правового регулирования, его предмет и пределы.

49. Эффективность правового регулирования, её критерии.
50. Реализация права, её формы и стадии.
51. Применение права как особая форма его реализации.
52. Пробелы в законодательстве, способы их восполнения.
53. Понятие и виды толкования права.
54. Способы толкования правовых норм.
55. Акты толкования норм права: понятие, особенности и виды.
56. Правомерное поведение, его виды и значение.
57. Правонарушение, его признаки и виды.
58. Состав правонарушения.
59. Объективно-противоправные деяния: понятие, состав и правовые последствия.
60. Злоупотребление правом: понятие и правовые последствия.
61. Юридическая ответственность в системе государственного принуждения.
62. Цели и принципы юридической ответственности.
63. Правосознание как форма общественного сознания.
64. Деформация правосознания: понятие, виды, пути преодоления.
65. Гражданское общество и государство: взаимодействие.
66. Соотношение государства и права: сравнительный теоретико-правовой анализ основных подходов.
67. Правопорядок и общественный порядок: единство и противоречия.
68. Дискуссионные вопросы типологии государства.
69. «Государственный аппарат» и «механизм государства», их структура и соотношение понятий.

2) кафедра экологического, аграрного и природоресурсного права

Тематика по «Экологическому праву»

1. Окружающая среда как объект правовой охраны.
2. Муниципальная собственность на природные ресурсы.
3. Экологические требования, предъявляемые к хозяйственной деятельности.
4. Экологический контроль.
5. Общественные экологические объединения: полномочия, правовые гарантии.
6. Организационно – правовые формы экологической деятельности Федеральной пограничной службы РФ.
7. Предпринимательство и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.
8. Экологические права граждан по законодательству государств – членов Европейского союза.
9. Административная ответственность за экологические правонарушения.
10. Понятие и виды экологических преступлений.

11. Правовые основы экологической экспертизы и оценки воздействия на окружающую природную среду (ОВОС).

12. Правовое регулирование оздоровления зон экологического неблагополучия.

13. Право государственной собственности на землю и иные природные ресурсы.

14. Экологические функции правоохранительных органов.

15. Экологический мониторинг.

16. Правовая охрана окружающей среды в поселениях.

17. Правовое регулирование радиационной безопасности населения при использовании атомной энергии.

18. Правовое обеспечение охраны лесов (на примере Коми-Пермяцкого округа).

19. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной экологической опасности.

20. Договорные и внедоговорные основания ответственности природопользователей.

21. Понятие и основные направления экологизации законодательства.

22. Экологическое страхование: теория, практика правового регулирования.

23. Правовое регулирование разведки и разработки полезных ископаемых.

24. Правовой режим использования минеральных ресурсов континентального шельфа Российской Федерации.

25. Право водопользования и его виды.

26. Правовой режим отдельных категорий особо охраняемых природных территорий.

27. Государственный контроль за охраной атмосферного воздуха.

28. Возмещение вреда, причиненного нарушением законодательства об охране и использовании животного мира.

29. Правовое регулирование охоты.

30. Правовое регулирование рыболовства.

31. Платежи за пользование природными объектами (рекомендуется рассматривать вопрос в аспекте одного природного объекта).

32. Экологический налог (правовое регулирование платы за загрязнение окружающей среды).

33. Лицензионно – договорные основы права природопользования (рекомендуется рассматривать по каждому природному объекту в отдельной теме).

34. Правовые проблемы регистрации прав на землю и иные природные объекты.

35. Перспективы развития права недвижимости.

36. Становление системы сервитутов при эксплуатации природных объектов.

37. Кадастры природных ресурсов: понятие, виды и содержание.

38. Органы управления в сфере охраны окружающей среды и природопользования, их функции.

39. Государственная экологическая экспертиза.

40. Правовое регулирование недропользования.

Дисциплина «Административное право»

1. Исполнительная деятельность государственной администрации: понятие и отличительные признаки.
2. Исполнительная власть как объект административно-правового регулирования.
3. Государственное управление и исполнительная власть.
4. Принципы административного права.
5. Функции административного права.
6. Метод административно-правового регулирования.
7. Механизм административно-правового регулирования.
8. Система административного права: проблемы структуризации.
9. Административно-правовые институты.
10. Административное законодательство: система и структура правовых актов.
11. Нормы административного права: понятие, особенности, классификация.
12. Проблемы кодификации административного законодательства.
13. Судебные акты как источник административного права.
14. Административная правосубъектность граждан: понятие и отличительные черты.
15. Административно-правовой статус граждан.
16. Механизм административно-правового регулирования реализации прав и обязанностей граждан.
17. Административно-правовые ограничения прав и свобод граждан.
18. Административно-правовые обязанности граждан.
19. Административно-правовой статус государственных учреждений.
20. Административно-правовой статус государственных предприятий.
21. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.
22. Система исполнительной власти в Российской Федерации: понятие, элементы, принципы организации.
23. Принцип единства системы исполнительной власти в РФ.
24. Функции органов исполнительной власти.
25. Административно-правовые основы деятельности Правительства РФ.
26. Коллегиальные органы исполнительной власти: особенности организационной структуры и процедуры деятельности.
27. Коллегиальность и единоначалие в деятельности органов исполнительной власти.
28. Понятие и признаки органа исполнительной власти.
29. Классификация исполнительных органов государственной власти.

30. Государственно-властные полномочия органов исполнительной власти.
31. Организационная структура органов исполнительной власти.
32. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
33. Система федеральных органов исполнительной власти: понятие и особенности организации.
34. Правовое положение федеральных министерств.
35. Правовое положение федеральных служб.
36. Правовое положение федеральных агентств.
37. Регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: содержание и регулятивное значение.
38. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
39. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти.
40. Административные регламенты выполнения отдельных государственных функций.
41. Административные регламенты оказания государственных услуг.
42. Система исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
43. Высшее должностное лицо субъектов РФ.
44. Высший исполнительный орган государственной власти субъектов РФ.
45. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации.
46. Административно-правовой статус органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
47. Особенности территориальной организации исполнительных органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.
48. Государственная должность: понятие, признаки, виды.
49. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.
50. Виды государственной службы в Российской Федерации: сходство и различие.
51. Особенности организации и прохождения правоохранительной службы.
52. Административно-правовой институт дисциплинарной ответственности сотрудников органов внутренних дел.
53. Административно-правовой статус сотрудников и работников МВД России.
54. Понятие и виды форм государственного управления.
55. Понятие, признаки и классификация форм государственного управления.
56. Правовые формы государственного управления.
57. Неправовые формы государственного управления.

58. Индивидуальные административные акты: понятие, признаки, отличие от иных управленческих актов.
59. Виды индивидуальных административных актов.
60. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
61. Административные процедуры принятия индивидуальных административных актов.
62. Нормативные административные акты: понятие, сущность, отличительные черты.
63. Административно-нормотворческие процедуры.
64. Правительственные административные акты.
65. Ведомственные административные акты.
66. Понятие, признаки и виды административно-правовых режимов.
67. Понятие и особенности административной ответственности.
68. Административные наказания как меры административной ответственности.
69. Административная ответственность должностных лиц органов внутренних дел.
70. Административная ответственность за незаконный оборот алкогольной и спиртосодержащей продукции.
71. Административная ответственность за правонарушения в области предпринимательской деятельности.
72. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
73. Понятие, признаки и виды административных правонарушений.
74. Длющиеся административные правонарушения.
75. Состав административных правонарушений.
76. Административная ответственность юридических лиц.
77. Особенности административной ответственности должностных лиц.
78. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.
79. Особенности административной ответственности индивидуальных предпринимателей.
80. Сроки давности привлечения к административной ответственности: понятие, особенности исчисления, регулятивное значение.
81. Множественность административных правонарушений.
82. Понятие и виды административных наказаний.
83. Общая характеристика системы административных наказаний.
84. Особенности применения отдельных видов административных наказаний.
85. Административная ответственность за отдельные виды правонарушений, подведомственных органам внутренних дел.
86. Административно-правовая и организационная основы противодействия коррупции в Российской Федерации.

87. Административно-правовые и организационные средства противодействия экстремизму.
88. Административно-правовое регулирование оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции.
89. Административно-правовые и организационные средства обеспечения безопасности дорожного движения.
90. Административно-правовые средства борьбы с пьянством и алкоголизмом.
91. Административно-правовые средства профилактики административных правонарушений.
92. Административно-профилактические меры, применяемые сотрудниками полиции.
93. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.
94. Меры административного пресечения, применяемые сотрудниками полиции.
95. Совершенствование государственного управления в целях предупреждения коррупции.
96. Установление и реализация административной ответственности в субъектах Российской Федерации.
97. Правовой институт административных процедур.
98. Административно-регулятивные процедуры.
99. Административно-юрисдикционные процедуры.
100. Административно-правовые соглашения: понятие, признаки, значение, виды.
101. Государственный контроль и надзор: понятие, особенности, виды, процедуры.
102. Государственная регистрация: понятие, особенности, виды, процедуры.
103. Государственный учет: понятие, особенности, виды, процедуры.
104. Лицензионно-разрешительная система в РФ.
105. Административно-правовое принуждение: понятие, значение, отличительные черты.
106. Административно-предупредительные меры принуждения.
107. Меры административного пресечения.
108. Административно-восстановительные меры принуждения.
109. Административное задержание: проблемы правового регулирования.
110. Административно-правовое регулирование принудительных мер медицинского характера.
111. Законность в деятельности государственной администрации.
112. Способы обеспечения законности в сфере государственного управления.
113. Административный ведомственный и межведомственный контроль.

114. Правовой институт административной жалобы.
115. Административно-правовые споры: понятие, признаки, виды.
116. Процессуальные формы разрешения административно-правовых споров.
117. Актуальные проблемы административно-деликтного права.
118. Административно-деликтные иммунитеты: понятие, особенности, виды.
119. Разграничение полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.
120. Проблемы совершенствования процессуальной формы производства по делам об административных правонарушениях.
121. Административно-деликтная подведомственность исполнительных органов государственной власти: понятие, особенности, виды.
122. Процессуальный статус лица, привлекаемого к административной ответственности.
123. Процессуальный статус потерпевшего в производстве по делам об административных правонарушениях.
124. Особенности доказывания в производстве по делам об административных правонарушениях.
125. Оценка доказательств в производстве по делам об административных правонарушениях.
126. Порядок применения отдельных мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: необходимость дальнейшего совершенствования.
127. Возбуждение дел об административных правонарушениях.
128. Административное расследование.
129. Стадия пересмотра постановлений, решений и определений в производстве по делам об административных правонарушениях.
130. Надзорный пересмотр постановлений, определений и решений по делам об административных правонарушениях.
131. Административная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
132. Административная ответственность за транспортные правонарушения.
133. Административная ответственность за нарушение общественного порядка.
134. Административная ответственность за совершение хищения.
135. Административно-правовые средства обеспечения общественной безопасности.
136. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
137. Правовой режим чрезвычайного положения.

3) кафедра уголовного права и криминологии

Уголовное право (часть Общая)

1. Принципы уголовного права: понятие и правовое значение.
2. Действие уголовного закона в пространстве.
3. Действие уголовного закона во времени.
4. Обратная сила уголовного закона: проблемы теории и практики.
5. Понятие преступления и его виды.
6. Объект и предмет преступления: история, состояние, перспективы.
7. Объективная сторона состава преступления.
8. Последствия как признак объективной стороны состава преступления: понятие, виды, уголовно-правовое значение.
9. Причинно следственная связь как признак объективной стороны состава преступления.
10. Угроза, насилие, понуждение как способ совершения преступления.
11. Источники российского уголовного права: коллизии законодательства и практики.
12. Проблема ответственности юридических лиц в уголовном праве.
13. Понятие, содержание и значение вины в уголовном праве.
14. Умышленная форма вины и ее виды.
15. Неосторожная форма вины и ее виды.
16. Мотив и цель преступления и их уголовно-правовое значение.
17. Аффе́кт и его уголовно-правовое значение.
18. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве: проблемы квалификации.
19. Вменяемость как субъективная предпосылка уголовной ответственности.
20. Понятие и значение рецидива преступления.
21. Совокупность преступлений как форма множественности преступлений: понятие, виды, уголовно-правовое значение.
22. Проблемы уголовной ответственности за неоконченное преступление.
23. Институт добровольного отказа от преступления и его уголовно-правовое значение.
24. Проблемы теории и практики группового соучастия в преступлении.
25. Дифференциация уголовной ответственности соучастников преступления по российскому уголовному праву.
26. Необходимая оборона: условия, пределы, социально-правовое значение.
27. Крайняя необходимость: условия, пределы, социально-правовое значение.
28. Условия и пределы правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
29. Идеальная совокупность и конкуренция уголовно-правовых норм: вопросы разграничения.
30. Понятие и цели наказания в российском уголовном праве.
31. Лишение свободы как вид наказания.

32. Виды наказаний, связанные с исправительно-трудовым воздействием: сущность, условия и пределы назначения.
33. Обоснованный риск: проблемы толкования и практического применения.
34. Отягчающие наказания обстоятельства: система и порядок учета.
35. Смягчающие наказания обстоятельства: система и порядок учета.
36. Назначение наказания при множественности преступлений.
37. Условное осуждение как форма реализации уголовной ответственности.
38. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания как форма реализации уголовной ответственности.
39. Отсрочка отбывания наказания: правовая природа, виды.
40. Социальное и правовое значение амнистии.
41. Социальное и правовое значение помилования.
42. Судимость и ее социально-правовое значение.
43. Давностные сроки в уголовном праве.
44. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
45. Основания и порядок применения принудительных мер медицинского характера.
46. Смертная казнь в системе наказаний: дискуссионные вопросы правового регулирования (по Российскому законодательству).
47. Личность виновного: понятие и уголовно-правовое значение.
48. Конфискация имущества как мера уголовно-правового характера.
49. Судебный штраф как мера уголовно-правового характера.

Уголовное право (часть Особенная)

1. Понятие и виды убийства по уголовному праву РФ.
2. Уголовная ответственность за простое убийство.
3. Уголовная ответственность за убийство матерью новорожденного ребенка.
4. Уголовная ответственность за убийство в состоянии аффекта.
5. Уголовная ответственность за убийство при превышении пределов необходимой обороны.
6. Уголовная ответственность за убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
7. Уголовная ответственность за причинение смерти по неосторожности.
8. Уголовная ответственность за доведение до самоубийства.
9. Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого вреда здоровью.
10. Уголовная ответственность за умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью.
11. Уголовная ответственность за умышленное причинение легкого вреда здоровью.
12. Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при смягчающих обстоятельствах.
13. Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого или

- средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта.
14. Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны.
 15. Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении мер необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
 16. Уголовная ответственность за причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности.
 17. Уголовная ответственность за побои.
 18. Уголовная ответственность за истязание.
 19. Уголовная ответственность за угрозу убийством или причинением тяжкого вреда здоровью
 20. Уголовная ответственность за неоказание помощи больному.
 21. Уголовная ответственность за оставление в опасности.
 22. Уголовная ответственность за похищение человека
 23. Уголовная ответственность за незаконное лишение свободы.
 24. Уголовная ответственность за торговлю людьми.
 25. Уголовная ответственность за использование рабского труда.
 26. Уголовная ответственность за незаконную госпитализацию в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
 27. Уголовная ответственность за клевету.
 28. Уголовная ответственность за изнасилование.
 29. Уголовная ответственность за насильственные действия сексуального характера.
 30. Уголовная ответственность за понуждение к действиям сексуального характера.
 31. Уголовная ответственность за половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим 16-летнего возраста.
 32. Уголовная ответственность за развратные действия.
 33. Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни.
 34. Уголовная ответственность за нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
 35. Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности жилища.
 36. Уголовная ответственность за нарушение права на свободу совести и вероисповедания.
 37. Уголовная ответственность за воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них.
 38. Уголовная ответственность за нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина
 39. Уголовная ответственность за нарушение требований охраны труда
 40. Уголовная ответственность за невыплата заработной платы, пенсий стипендий пособий и иных выплат
 41. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных права

42. Уголовная ответственность за нарушение изобретательских и патентных прав.
43. Уголовная ответственность за вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
44. Уголовная ответственность за вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий.
45. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.
46. Уголовная ответственность за подмену ребенка.
47. Уголовная ответственность за злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
48. Уголовная ответственность за хищение чужого имущества как посягательство на собственность.
49. Уголовная ответственность за кражу.
50. Уголовная ответственность за мошенничество.
51. Уголовная ответственность за присвоение и растрату.
52. Уголовная ответственность за грабеж.
53. Уголовная ответственность за разбой.
54. Уголовная ответственность за хищение предметов, имеющих особую ценность.
55. Уголовная ответственность за вымогательство.
56. Уголовная ответственность за причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.
57. Уголовная ответственность за неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон).
58. Уголовная ответственность за умышленное уничтожение или повреждение имущества.
59. Уголовная ответственность за регистрацию незаконных сделок с землей.
60. Уголовная ответственность за незаконное предпринимательство.
61. Уголовная ответственность за уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица.
62. Уголовная ответственность за уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации.
63. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей налогового агента.
64. Уголовная ответственность за сокрытие денежных средств либо имущества организации или индивидуального предпринимателя, за счет которых должно производиться взыскание налогов и (или) сборов.
65. Уголовная ответственность за изготовление, перевозка, хранение или сбыт поддельных денег или ценных бумаг.
66. Уголовная ответственность за незаконное получение кредита.
67. Уголовная ответственность за злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности.
68. Уголовная ответственность за неправомерные действия при банкротстве.
69. Уголовная ответственность за преднамеренное и фиктивное банкротство.

70. Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем.
71. Уголовная ответственность за приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем.
72. Уголовная ответственность за принуждение к совершению сделки или отказу от ее совершения.
73. Уголовная ответственность за незаконное использование средств индивидуализации товаров (работ, услуг).
74. Уголовная ответственность за оказание противоправного влияния на результаты официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса.
75. Уголовная ответственность за злоупотребление полномочиями.
76. Уголовная ответственность за злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
77. Уголовная ответственность за превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей.
78. Уголовная ответственность за коммерческий подкуп.
79. Уголовная ответственность за террористический акт.
80. Уголовная ответственность за содействие террористической деятельности.
81. Уголовная ответственность за захват заложника.
82. Уголовная ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма.
83. Уголовная ответственность за организацию незаконного вооруженного формирования или участие в нем.
84. Уголовная ответственность за бандитизм.
85. Уголовная ответственность за организацию преступного сообщества (преступной организации).
86. Уголовная ответственность за пиратство.
87. Уголовная ответственность за массовые беспорядки.
88. Уголовная ответственность за хулиганство.
89. Уголовная ответственность за вандализм.
90. Уголовная ответственность за незаконный оборот оружия, его основных частей и боеприпасов.
91. Уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств или психотропных веществ без цели сбыта.
92. Уголовная ответственность за незаконный оборот сильнодействующих или ядовитых веществ.
93. Уголовная ответственность за организацию либо содержание притонов для потребления наркотических средств или психотропных веществ.
94. Уголовная ответственность за производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности.

95. Уголовная ответственность за вовлечение в занятие проституцией и организацию занятия проституцией.
96. Уголовная ответственность за получение сексуальных услуг несовершеннолетнего.
97. Уголовная ответственность за незаконное распространение порнографических материалов или предметов.
98. Уголовная ответственность за изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних.
99. Уголовная ответственность за уничтожение или повреждение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).
100. Уголовная ответственность за надругательство над телами умерших и местами их захоронения.
101. Уголовная ответственность за жестокое обращение с животными.
102. Уголовная ответственность за незаконную добычу (вылов) водных биологических ресурсов.
103. Уголовная ответственность за незаконную охоту.
104. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного или водного транспорта.
105. Уголовная ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
106. Уголовная ответственность за компьютерные преступления.
107. Уголовная ответственность за неправомерный доступ к компьютерной информации.
108. Уголовная ответственность за создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ.
109. Уголовная ответственность за государственную измену.
110. Уголовная ответственность за шпионаж.
111. Уголовная ответственность за вооруженный мятеж.
112. Уголовная ответственность за публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности.
113. Уголовная ответственность за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства.
114. Уголовная ответственность за организацию экстремистского сообщества и деятельности экстремистской организации.
115. Уголовная ответственность за диверсию.
116. Уголовная ответственность за злоупотребление должностными полномочиями.
117. Уголовная ответственность за превышение должностных полномочий.
118. Уголовная ответственность за взяточничество: получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве.
119. Уголовная ответственность за служебный подлог.
120. Уголовная ответственность за халатность.
121. Уголовная ответственность за неуважение к суду.

122. Уголовная ответственность за фальсификацию доказательств.
123. Уголовная ответственность за провокацию взятки либо коммерческого подкупа.
124. Уголовная ответственность за заведомо ложный донос.
125. Уголовная ответственность за заведомо ложные показания, заключение эксперта или неправильный перевод.
126. Уголовная ответственность за укрывательство преступлений.
127. Уголовная ответственность за посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа.
128. Уголовная ответственность за применение насилия в отношении представителя власти.
129. Уголовная ответственность за оскорбление представителя власти.
130. Уголовная ответственность за похищение или повреждение документов, штампов, печатей либо похищение марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия.
131. Уголовная ответственность за дезорганизация нормальной деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества.
132. Уголовная ответственность за уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы.
133. Уголовная ответственность за самоуправство.
134. Уголовная ответственность за незаконное пересечение Государственной границы РФ.
135. Уголовная ответственность за организацию незаконной миграции.
136. Уголовная ответственность за нарушение установленных правил взаимоотношений военнослужащих: неисполнение приказа.
137. Уголовная ответственность за уклонение от исполнения обязанностей военной службы: самовольное оставление части или места службы.
138. Уголовная ответственность за дезертирство.
139. Уголовная ответственность за нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой.
140. Уголовная ответственность за военные преступления.
141. Уголовная ответственность за наемничество.
142. Уголовная ответственность за геноцид.
143. Уголовная ответственность за экоцид.
144. Уголовная ответственность за акт международного терроризма.

Тематика по «Криминологии»

1. Преступность в г. Ижевске.
2. География преступности. (на примере УР)
3. Социально-экономическое развитие Удмуртии и его влияние на преступность в республике.
4. Виктимологическая профилактика преступности. (на примере УР)
5. Криминологическая характеристика экономической преступности. (на примере УР)

6. Криминологическая характеристика организованной преступности. (на примере УР)
7. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. (на примере УР)
8. Криминологическая характеристика коррупционной преступности. (на примере УР)
9. Преступность и средства массовой информации. (на примере УР)
10. Криминологическая характеристика рецидивной преступности. (на примере УР)
11. Криминологическая характеристика женской преступности. (на примере УР)
12. Криминологическая характеристика наркопреступности. (на примере УР)
13. Криминологическая характеристика насильственной преступности. (на примере УР)
14. Криминологическая характеристика пенитенциарной преступности. (на примере УР)
15. Криминологическая характеристика экологической преступности. (на примере УР)
16. Преступность в контексте девиантного поведения. (на примере УР)
17. Роль жертвы в механизме корыстного преступления. (на примере УР)
18. Роль жертвы в механизме насильственного преступления. (на примере УР)

Тематика по «Уголовно-исполнительному праву»

1. Принципы уголовно-исполнительного права.
2. Цели уголовно-исполнительного законодательства.
3. Уголовно-исполнительные правоотношения.
4. Понятие и признаки исправительного воздействия.
5. Дифференциация и индивидуализация исполнения наказания и исправительного воздействия на осужденных.
6. Режим исполнения наказания как основное средство исправления осужденных: понятие, содержание, функции.
7. Правовое регулирование труда осужденных.
8. Воспитательная работа с осужденными как основное средство исправления.
9. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.
10. Уголовно-исполнительная система РФ: структура и правовые основы деятельности.
11. Правовое положение осужденных: понятие, основы, содержание.
12. Основные права и обязанности осужденных.
13. Понятие, виды и значение контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.
14. Порядок исполнения и условия отбывания штрафа.
15. Порядок и условия исполнения и отбывания наказания в виде лишения права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью.

16. Порядок исполнения и отбывания исправительных работ.
17. Порядок исполнения и отбывания обязательных работ.
18. Исполнение наказания в виде ареста.
19. Порядок исполнения и условия отбывания ограничения свободы.
20. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде принудительных работ.
21. Классификация осужденных к лишению свободы.
22. Виды исправительных учреждений.
23. Специальные права и законные интересы осужденных, отбывающих наказание в исправительных учреждениях.
24. Режимные правила, регулирующие поведение осужденных в исправительных учреждениях.
25. Надзор в исправительных учреждениях как средство обеспечения режима.
26. Режим особых условий в исправительных учреждениях.
27. Понятие и формы реализации прогрессивной системы исполнения наказания.
28. Исполнение наказания в исправительных колониях разных видов режима.
29. Особенности исполнения лишения свободы в отношении женщин и несовершеннолетних.
30. Особенности исполнения и отбывания пожизненного лишения свободы.
31. Дисциплинарное воздействие на осужденных в исправительных учреждениях: виды взысканий, основания и порядок наложения.
32. Основания освобождения от отбывания наказания и порядок освобождения.
33. Порядок и виды досрочного освобождения от отбывания наказания.
34. Оказание осужденным помощи в социальной адаптации.
35. Правовое регулирование исполнения наказания в виде смертной казни.

4) кафедра уголовного процесса и правоохранительной деятельности

Темы по уголовному процессу

1. Реализация принципа (на примере одного по выбору) в досудебных стадиях уголовного процесса.
2. Реализация принципа (на примере одного по выбору) при производстве по уголовным делам в суде первой инстанции.
3. Реализация дискреционных полномочий (на примере одного из должностных лиц, осуществляющих предварительное расследование) в уголовном судопроизводстве.
4. Осуществление правосудия по уголовным делам.
5. Уголовно-процессуальное принуждение: понятие, виды, содержание.
6. Применение иных мер принуждения в отношении потерпевших.

7. Уголовно-процессуальные отношения: понятие, признаки, содержание.
8. Понятие и виды реабилитации.
9. Подозрение в уголовном судопроизводстве: понятие, содержание, значение.
10. Разрешение уголовного дела по существу: понятие, формы, содержание.
11. Возвращение уголовного дела прокурором: основания, процессуальный порядок.
12. Понятие и содержание новых и вновь открывшихся обстоятельств.
13. Досудебное соглашение о сотрудничестве: понятие, сущность, значение.
14. Презумпции и преюдиции в уголовном процессе.
15. Заочное производство по уголовным делам о тяжких и особо тяжких преступлениях: понятие, основания проведения, процессуально-правовые последствия.
16. Основания и процессуальный порядок выдачи лица, находящегося на территории иностранного государства.
17. Производство о применении принудительных мер медицинского характера в отношении лица, заболевшего психическим расстройством, исключая назначение и отбытие наказания, после совершения преступления.
18. Гарантии защиты прав несовершеннолетних потерпевших по уголовным делам.
19. Основания, условия и процессуальный порядок назначения меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности.
20. Субъекты апелляционного производства.

Темы по уголовному процессу

1. Процессуальный порядок производства отдельного следственного действия.
2. Восстановление утраченных уголовных дел: основания и процессуальный порядок.
3. Сроки производства предварительного расследования: понятие, виды, порядок исчисления и продления.
4. Дискуссионные вопросы производства дознания в сокращенной форме.
5. Дискуссионные вопросы производства дознания.
6. Неотложные следственные действия: понятие, виды, основания и процессуальный порядок их проведения.
7. Гарантии защиты прав личности при производстве следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы.

8. Судебное санкционирование в уголовном судопроизводстве: понятие, виды, значение, сущность.
9. Основания и процессуальный порядок обжалования в судебном порядке незаконных действий и решений следователя.
10. Осуществление уголовного преследования прокурором в стадии предварительного расследования.
11. Дискуссионные вопросы реализации полномочий руководителя следственного органа.
12. Процессуальная самостоятельность следователя: понятие, значение, содержание, проблемы реализации.
13. Применение уголовно-процессуального принуждения при производстве следственных действий: основания, порядок, пределы применения.
14. Ознакомление с материалами уголовного дела при окончании производства предварительного следствия и направления уголовного дела в суд с обвинительным заключением.
15. Понятие досудебного соглашения о сотрудничестве, основания и порядок его заключения, процессуально-правовые последствия.
16. Выделение уголовного дела: понятие, основания, процессуальный порядок.
17. Основания приостановления производства предварительного расследования: понятие, виды, содержание.
18. Применение мер государственной защиты в отношении участника (на примере одного) уголовного процесса: основания, условия, последствия.
19. Понятие, виды и признаки подследственности.
20. Предварительное расследование: понятие и содержание.

Темы по оперативно-розыскной деятельности

1. Понятие, содержание, виды и значение оперативно-розыскной деятельности.
2. Реализация принципов оперативно-розыскной деятельности.
3. Оперативная разработка как форма осуществления оперативно-розыскной деятельности.
4. Осуществление прокурорского надзора за оперативно-розыскной деятельностью.
5. Оперативные подразделения, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность: понятие, виды, характеристика.
6. Содействие граждан оперативным подразделениям: понятие, формы, характеристика.
7. Опрос как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.

8. Наведение справок как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
9. Сбор образцов для сравнительного исследования как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
10. Исследование предметов и документов как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
11. Отождествление личности как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
12. Обследование помещений, зданий, сооружений как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
13. Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
14. Обследование участков местности и транспортных средств как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
15. Проверочная закупка как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, значение, порядок проведения.
16. Прослушивание телефонных переговоров как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
17. Снятие информации с технических каналов связи как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, виды, значение, порядок проведения.
18. Оперативное внедрение как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, значение, порядок проведения.
19. Оперативный эксперимент как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, значение, порядок проведения.
20. Контролируемая поставка как оперативно-розыскное мероприятие: понятие, значение, порядок проведения.

Темы по административному процессу

1. Понятие административного процесса, его содержание и структура.
2. Административно-процессуальные правоотношения: понятие, признаки, характеристика.
3. Подведомственность в административном процессе.
4. Подсудность: понятие, виды, признаки.
5. Реализация принципа (на примере одного) в административном судопроизводстве.
6. Источники административно-процессуального права.
7. Суд как участник административного судопроизводства.
8. Участие прокурора в административном процессе: дискуссионные вопросы.
9. Административный истец как участник административного судопроизводства.

- 10.Административный ответчик как участник административного судопроизводства.
- 11.Представительство в административном судопроизводстве.
- 12.Участие специалиста и эксперта в административном процессе.
- 13.Правонарушитель как участник административного процесса.
- 14.Потерпевший как участник административного процесса.
- 15.Понятие и виды доказательств в административном процессе, их характеристика.
- 16.Презумпции и преюдиции в административном процессе.
- 17.Меры процессуального принуждения, принимаемые в административном процессе: понятие, виды, основания применения.
- 18.Решения, принимаемые в административном процессе: понятие, классификация, виды.
- 19.Производство по отдельной категории дел (на примере конкретной категории дел по выбору студента).
20. Производство на отдельной стадии процесса (по выбору студента): дискуссионные вопросы.

5) кафедра криминалистики судебных экспертиз

1. Современные возможности дактилоскопии.
2. Современные возможности исследования следов орудий взлома и инструментов.
3. Современные возможности исследования следов транспортных средств.
4. Современные возможности технико-криминалистического исследования документов.
5. Современные возможности идентификации лица по его внешности.
6. Современные возможности исследования материалов, веществ и изделий.
7. Современные возможности исследования запаховых следов.
8. Криминалистические версии и планирование по уголовному делу.
9. Тактика осмотра места происшествия по делам о квартирных кражах.
- 10.Тактика осмотра места происшествия по делам, связанным с применением огнестрельного оружия.
- 11.Тактика осмотра места происшествия по делам об убийствах.
- 12.Тактика осмотра места происшествия по делам о дорожно-транспортных происшествиях.
- 13.Тактика осмотра места происшествия по делам о пожарах.
- 14.Тактика следственного эксперимента с участием обвиняемого.
- 15.Тактика проверки показаний на месте с участием обвиняемого.

16. Тактика допроса свидетеля, потерпевшего.
17. Тактика допроса подозреваемого, обвиняемого.
18. Ложное алиби и его разоблачение.
19. Инсценировки и их разоблачение.
20. Тактика обысков при расследовании корыстно-насильственных преступлений.
21. Тактика обысков при расследовании незаконного оборота наркотиков.
22. Тактика обыска в жилище в условиях противодействия расследованию.
23. Тактика предъявления лица для опознания.
24. Криминалистическая характеристика убийств.
25. Первоначальный этап расследования убийств.
26. Современные возможности судебных экспертиз при расследовании убийств.
27. Криминалистическая характеристика корыстно-насильственных преступлений.
28. Первоначальный этап расследования корыстно-насильственных преступлений.
29. Современные возможности судебных экспертиз при расследовании корыстно-насильственных преступлений.
30. Криминалистическая характеристика незаконного сбыта наркотиков.
31. Первоначальный этап расследования незаконного сбыта наркотиков.
32. Современные возможности судебных экспертиз при расследовании незаконного сбыта наркотиков.
33. Криминалистическая характеристика дорожно-транспортных преступлений.
34. Первоначальный этап расследования дорожно-транспортных преступлений.
35. Современные возможности судебных экспертиз при расследовании дорожно-транспортных преступлений.
36. Психологическая сущность и структура деятельности следователя.
37. Психологические предпосылки криминогенной мотивации поведения.
38. Психологические предпосылки насильственных преступлений, совершаемых на маниакальной почве.
39. Понятие и психологические свойства личности преступника.
40. Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей.
41. Поводы и основания назначения судебно-психологической экспертизы.
42. Тактико-психологические особенности допроса подозреваемого.
43. Тактико-психологические особенности допроса потерпевшего.
44. Психологические аспекты очной ставки.
45. Психология допроса несовершеннолетних свидетелей.
46. Критерии допустимости психологического воздействия на допрашиваемых.
47. Психофизиологическая природа и виды симптомов недобросовестности допрашиваемых.
48. Психологическая характеристика обыска.

49. Психологические аспекты производства предъявления для опознания.
50. Психологические проблемы обеспечения эффективности уголовного наказания.

б) кафедра гражданского права

Темы по общей части гражданского права

1. Понятие и система частного права.
2. Метод гражданско-правового регулирования.
3. Принципы гражданского права.
4. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
5. Корпоративные отношения в предмете гражданского права.
6. Личные неимущественные отношения в предмете гражданско-правового регулирования.
7. Источники гражданского права.
8. Понятие и система гражданского законодательства.
9. Кодификация и другие формы систематизации гражданского законодательства.
10. Понятие и содержание гражданского правоотношения.
11. Виды гражданских правоотношений.
12. Субъективное право и субъективная обязанность в гражданском правоотношении.
13. Дееспособность граждан.
14. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
15. Неполная (частичная) дееспособность несовершеннолетних.
16. Ограничение дееспособности граждан.
17. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
18. Банкротство гражданина.
19. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
20. Понятие и сущность юридического лица.
21. Виды юридических лиц.
22. Правосубъектность юридического лица.
23. Правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.
24. Возникновение (создание) юридического лица в современном гражданском праве.
25. Реорганизация юридических лиц.
26. Ликвидация юридических лиц.
27. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
28. Товарищество как юридическое лицо.

29. Общество с ограниченной ответственностью и общество с дополнительной ответственностью как юридические лица.
30. Акционерное общество как юридическое лицо.
31. Дочерние и зависимые общества как юридические лица.
32. Производственные и потребительские кооперативы как юридические лица.
33. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица.
34. Некоммерческие организации как юридические лица.
35. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
36. Понятие и виды объектов гражданских прав.
37. Имущество как объект гражданского оборота.
38. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества.
39. Вещи как объекты гражданских прав.
40. Деньги как объект гражданских прав.
41. Ценные бумаги как объект гражданских прав.
42. Информация как объект гражданских прав.
43. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
44. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
45. Понятие и виды сделок в гражданском праве.
46. Условия действительности сделок.
47. Воля и волеизъявление в сделке.
48. Форма сделок.
49. Оспоримые и ничтожные сделки.
50. Правовые последствия признания недействительности сделок.
51. Пределы осуществления гражданских прав.
52. Проблема злоупотребления правом в гражданском праве.
53. Представительство в гражданском праве.
54. Правопреемство в гражданском праве.
55. Самозащита гражданских прав.
56. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.
57. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
58. Условия гражданско-правовой ответственности.
59. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
60. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
61. Понятие и исчисление убытков в гражданском праве.
62. Ответственность, наступающая независимо от вины правонарушителя.
63. Особенности ответственности по денежным обязательствам.
64. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.
65. Понятие и значение риска в гражданском праве.
66. Компенсация морального вреда.
67. Сроки в гражданском праве.
68. Исковая давность в гражданском праве.
69. Собственность как экономическая категория и гражданско-правовые формы реализации экономических отношений собственности.

70. Понятие и содержание права собственности.
71. Правомочия собственника в различных правовых системах.
72. Вещные права в гражданском праве.
73. Приобретение права собственности.
74. Прекращение права собственности.
75. Право частной собственности в российском гражданском праве.
76. Право собственности хозяйственных обществ.
77. Право собственности производственных кооперативов.
78. Право собственности некоммерческих организаций.
79. Понятие и содержание права собственности граждан.
80. Право собственности на жилое помещение.
81. Имущество несовершеннолетних детей и его охрана в гражданском праве.
82. Понятие наследования в российском гражданском праве.
83. Наследование по завещанию.
84. Наследование по закону.
85. Принятие наследства и отказ от наследства.
86. Право собственности Российской Федерации.
87. Объекты права публичной собственности.
88. Государственная и муниципальная казна как объект права собственности публично-правовых образований.
89. Гражданско-правовые формы приватизации государственного и муниципального имущества.
90. Приватизация жилых помещений в государственном и муниципальном жилом фонде.
91. Право общей долевой собственности.
92. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
93. Право общей совместной собственности супругов.
94. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
95. Право хозяйственного ведения.
96. Право оперативного управления.
97. Сервитуты в гражданском праве.
98. Право проживания как ограниченное вещное право.
99. Виндикационный иск.
100. Негаторный иск.
101. Защита права собственности от вмешательства государства.
102. Вещно-правовая защита владения.
103. Понятие и виды исключительных прав в гражданском праве.
104. Исключительные права и «интеллектуальная собственность».
105. Понятие и признаки результата творческой деятельности.
106. Субъекты авторского права.
107. Объекты авторского права.
108. Понятие и виды смежных прав.
109. Защита авторских и смежных прав.

110. Субъекты патентного права.
111. Объекты патентного права.
112. Понятие и признаки изобретения.
113. Охрана российских изобретений и промышленных образцов за границей.
114. Правовая охрана полезных моделей.
115. Правовая охрана промышленных образцов.
116. Права автора изобретения и полезной модели и их гражданско-правовая охрана.
117. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая охрана.
118. Фирменное наименование как объект гражданско-правовой охраны.
119. Исключительное право на товарный знак (знак обслуживания).
120. Гражданско-правовая охрана наименования места происхождения товара.
121. Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве.
122. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.
123. Гражданско-правовая охрана личной жизни граждан.

Темы по особенной части гражданского права

1. Понятие и виды обязательств в гражданском праве.
2. Обязательства со множественностью лиц.
3. Особенности обязательств в сфере предпринимательской деятельности.
4. Исполнение обязательств в гражданском праве.
5. Особенности исполнения денежных обязательств.
6. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
7. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
8. Договор поручительства.
9. Особенности ипотеки как способа обеспечения исполнения обязательств.
10. Основания прекращения обязательств.
11. Роль гражданско-правового договора в организации рыночной экономики.
12. Принцип свободы гражданско-правовых договоров и его элементы.
13. Ограничения свободы договора в гражданском праве.
14. Порядок заключения гражданско-правового договора.
15. Содержание договора в гражданском праве.
16. Изменение и прекращение гражданско-правовых договоров.
17. Договор купли-продажи.
18. Договор купли-продажи недвижимого имущества.

19. Договор купли-продажи жилого помещения.
20. Договор купли-продажи предприятия.
21. Розничная купля-продажа.
22. Последствия продажи товара ненадлежащего качества.
23. Исполнение договора купли-продажи.
24. Защита прав потребителей в торговом обслуживании.
25. Договор поставки.
26. Порядок заключения договора поставки.
27. Содержание договора поставки.
28. Исполнение обязательств по договору поставки.
29. Ответственность за нарушение обязательств по поставкам.
30. Особенности международной купли-продажи.
31. Договор контрактации.
32. Договор энергоснабжения.
33. Договор мены в гражданском праве.
34. Рента и её виды.
35. Договор дарения.
36. Договор аренды.
37. Договор аренды объектов нежилого фонда.
38. Финансовая аренда (лизинг).
39. Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан.
40. Основания порядок учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
41. Приватизация жилых помещений.
42. Понятие и условия обмена жилыми помещениями.
43. Прекращение договора специального найма жилого помещения.
44. Особенности предоставления и использования жилых помещений специализированного жилого фонда.
45. Договор подряда.
46. Договор строительного подряда.
47. Договор бытового подряда.
48. Подрядные работы для государственных нужд.
49. Защита прав потребителей в бытовом обслуживании.
50. Авторские договоры.
51. Лицензионные договоры.
52. Договор коммерческой концессии.
53. Понятие и виды перевозок.
54. Перевозки грузов автомобильным транспортом.
55. Перевозки грузов железнодорожным транспортом.
56. Перевозки грузов воздушным транспортом.
57. Договоры на организацию перевозок.
58. Предварительный договор в гражданском праве.
59. Заключение гражданско-правовых договоров на торгах.
60. Договор перевозки пассажиров.
61. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.

62. Договор транспортной экспедиции.
63. Договор хранения и его виды.
64. Специальные виды хранения.
65. Правовые формы осуществления посреднической деятельности.
66. Доверительное управление имуществом.
67. Договоры имущественного страхования.
68. Договор личного страхования.
69. Страхование гражданско-правовой ответственности.
70. Виды и формы страхования.
71. Страхование владельцев транспортных средств.
72. Объекты страхования.
73. Заем и кредит.
74. Кредитный договор и его виды.
75. Ипотечное кредитование.
76. Договор банковского вклада.
77. Договор банковского счета.
78. Возмещение вреда, причинённого источником повышенной опасности.
79. Возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
80. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью граждан.
81. Компенсация морального вреда.
82. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
83. Судебная практика по делам о договоре купли-продажи жилого помещения.
84. Судебная практика по делам о применении ст. 395 ГК РФ.
85. Судебная практика по делам о залоге.
86. Судебная практика по делам о применении ст. 333 ГК РФ.
87. Судебная практика о поручительстве.
88. Судебная практика по делам о предварительном договоре.
89. Судебная практика по замещению, изменению и прекращению договора аренды.
90. Судебная практика по делам о строительном подряде.