



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Удмуртский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

## П Р И К А З

02 августа 2023 г.

№ 939/01-01-04

г. Ижевск

### **О введении в действие документов, регламентирующих антитеррористическую защищенность объектов ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»**

В соответствии с указанием Минобрнауки России от 23.06.2023 № МН-6/1325, в целях повышения антитеррористической защищенности объектов ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Порядок проверки состояния физической защиты объектов ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» и уровня готовности работников, обучающихся, сотрудников охраны к действиям при угрозе совершения диверсий и террористических актов в формах вооруженного нападения, подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном (далее – Порядок проверки, приложение № 1) и алгоритм действий работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», работников частной охранной организации при совершении (угрозе совершения) преступления в формах подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном (далее – Алгоритм действий, приложение № 2).

2. Начальнику Отдела безопасности Иютину И.М. в срок до 31 августа 2023 года:

- организовать изучение положений Порядка проверки и Алгоритма действий работниками Отдела безопасности и частного охранного предприятия;

- направить Порядок проверки (Приложение № 1) руководителям ДЭИКиС, ГОиЧС, ЮО;

- направить Алгоритм действий (Приложение № 2) директорам институтов, многопрофильного колледжа профессионального образования, руководителям структурных подразделений УдГУ;

- при проведении проверок состояния физической защиты объектов Университета руководствоваться Порядком проверки (Приложение № 1).

3. Руководителям ДЭИКиС, ГОиЧС, ЮО обеспечить неукоснительное выполнение мероприятий, установленных указанным Порядком проверки.

4. Директорам институтов, многопрофильного колледжа профессионального образования, руководителям структурных подразделений организовать изучение подчиненными работниками и обучающимися положений Алгоритма действий в ходе проведения ежегодных инструктивных занятий по порядку действий работников, обучающихся и посетителей Университета при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, а также при угрозе совершения или совершении террористического акта на объектах УдГУ, проводимым в соответствии приказу № 1504/01-01-04 от 24.12.2021.

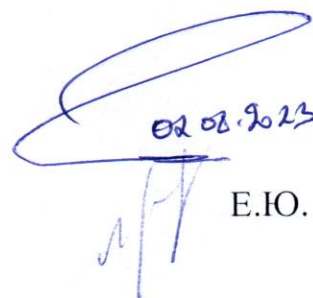
5. Начальнику Центра информационных интернет технологий Мокрушину А.А. организовать размещение Алгоритма действий на официальном сайте ФГБОУ ВО «УдГУ» в разделе «Комплексная безопасность» во вкладке «Безопасность».

6. Контроль исполнения данного приказа возложить на проректора по безопасности и режиму Чернова К.В.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по БиР  
Начальник ЮО

Handwritten signature and date in blue ink. The date is 02.08.2023. The signature is stylized and partially obscured by a large blue oval scribble above it.

К.В. Чернов  
Е.Ю. Маратканова



**Порядок  
проверки состояния физической защиты объектов ФГБОУ ВО  
«Удмуртский государственный университет» и уровня готовности  
работников, обучающихся, сотрудников охраны к действиям при угрозе  
совершения диверсий и террористических актов в формах вооруженного  
нападения, подрыва с использованием самодельного взрывного  
устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном**

I. Применяемые термины и сокращения

1. Физическая защита – совокупность организационных мероприятий, инженерно-технических средств и действий подразделений охраны в целях предотвращения диверсий, террористических актов в формах вооруженного нападения, подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном.
2. Проверка физической защиты – совокупность мероприятий, направленных на определение оценки состояния физической защиты объектов, выявление недостатков в её организации и выработка мер для их устранения.
3. Преступления террористической направленности (далее – ПТН) - диверсии, террористические акты в формах вооруженного нападения, захвата заложников, закладки и подрыва самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном.
4. Готовность работников, обучающихся и сотрудников охраны к действиям при угрозе совершения ПТН – обладание необходимым объемом знаний, навыков и умений работников, обучающихся и сотрудников охраны при угрозе совершения ПТН.
5. Проверка готовности работников, обучающихся и сотрудников охраны – оценка уровня необходимых знаний, навыков и умений работников, обучающихся и сотрудников охраны к действиям при угрозе совершения ПТН, путем проведения комплекса практических мероприятий, моделирующих возникновение указанных угроз, а также опроса данной категории лиц.
6. Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки – работники университета, в чьи должностные обязанности входит осуществление контроля и проведение проверок состояния физической защиты, в том числе инженерно-



технических средств охраны (работники отдела безопасности (далее – ОБ), сектора по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – ГОиЧС), департамента эксплуатации имущественного комплекса и строительства (далее – ДЭИКиС) и т.д.).

7. Инженерно-технические средства охраны (далее – ИТСО) – системы контроля и управления доступом, видеонаблюдения, охранной сигнализации, пожарной сигнализации, системы передачи информации в правоохранительные органы, системы оповещения и управления эвакуацией.

8. Периодичность проведения проверок:

– плановые (осуществляются на основании разработанных и утвержденных планов работы структурных подразделений, приказов и распоряжений ректора);

– внеплановые (осуществляются по мере необходимости на основании поступающих указаний вышестоящих и надзорных организаций, приказов и распоряжений ректора).

## II. Цели осуществления проверок

1. Определение фактического состояния и уровня физической защиты объектов университета, готовности работников, обучающихся и сотрудников охраны к действиям при угрозе возникновения ПТН.

2. Выполнение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2019 г. № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление Правительства РФ № 1421) и других нормативных и законодательных актов.

3. Выработка и принятие мер для устранения выявленных недостатков.

## III. Порядок проведения проверки состояния физической защиты объектов

1. Проверка организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Университета, в том числе обеспечения тщательного



досмотра прибывающих на объекты лиц и транспортных средств с целью выявления потенциальных нарушителей, а также предотвращения проноса (провоза) оружия, боеприпасов, запрещенных предметов и веществ.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: работники ОБ, ГОиЧС, статисты. Осуществляется путем визуального контроля работы сотрудников охранной организации на постах охраны объектов УдГУ, попытки прохода и проноса на объекты крупногабаритной клади и тест-предметов.

Периодичность: ежемесячно на основании утвержденных графиков проверки антитеррористической защищенности путем закладывания тест-предметов и проверки службы дежурных смен ОБ и привлеченного охранного предприятия.

2. Проверка организации санкционированного допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: работники ОБ, ДЭИКиС. Осуществляется на постах охраны объектов УдГУ путем проверки оснований для допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспорта (служебные записки, письма сторонних организаций на допуск, и другие документы, разрешающие допуск посетителей и въезд автотранспорта), наличия и правильность ведения работниками охранной организации журналов учета посетителей и учета въезда и выезда автотранспорта.

Периодичность: ежемесячно при подведении итогов работы за месяц сотрудников охранной организации, а также по мере необходимости при наличии оснований выявления нарушений организации допуска.

3. Проверка (обход и осмотр) зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов объектов (территорий), стоянок автотранспорта, складских и подсобных помещений в целях выявления признаков подготовки или совершения ПТН.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: сотрудники охранной организации, работники ОБ, ДЭИКиС. Проверка проводится путем обхода объекта (территории) и визуального осмотра его территории, наружных и внутренних помещений, коридоров, холлов, лестничных пролетов, чердаков, подвалов (входов в них), внутренней и прилегающей территории, потенциально опасных участков и критических элементов объектов (территорий), складских и подсобных помещений, эвакуационных выходов и исправность их запорных устройств.

Периодичность: ежедневных обхода (осмотра) объектов УдГУ работниками



охранной организации с фиксацией результатов в журналах приема-передачи постов, а также еженедельных проверок (обходов и осмотров) закрепленных объектов заведующими и комендантами ДЭИКиС с фиксацией результатов проверок в соответствующих журналах. Контроль проведения таких проверок осуществляется работниками ОБ и руководством ДЭИКиС.

#### 4. Проверка ИТСО объектов, средств связи, ограждения и освещения.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: сотрудники охранной организации, работники ОБ, ДЭИКиС.

Периодичность: сотрудниками охранной организации – ежедневно при приеме-передачи дежурства; работниками ОБ и ДЭИКиС при участии работников сторонних организаций, осуществляющих обслуживание ИТСО – ежеквартально с составлением соответствующего акта ежеквартальной проверки ИТСО.

#### 5. Проверка состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: сотрудники охранной организации, работники ОБ, работники УдГУ, ответственные за проведение мероприятий с массовым пребыванием людей.

Периодичность: перед проведением таких мероприятий путем визуального осмотра данных помещений.

#### 6. Проверка обеспечения технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объектах (территории), о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий (сооружений).

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: сотрудники охранной организации, работники ОБ, ГОиЧС, ДЭИКиС.

Периодичность: ежедневно – сотрудниками охранной организации путем проведения осмотров путей эвакуации, исправности эвакуационных выходов; не менее двух раз в год – работниками ОБ, ГОиЧС, ДЭИКиС путем проведения практических тренировок с эвакуацией людей из зданий на основании соответствующих приказов ректора.

#### 7. Проверка наличия, сбора, обобщения и анализа фактов скрытого наблюдения, фото и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц



на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями и сооружениями) или вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: сотрудники охранной организации, работники ОБ.

Периодичность: сотрудниками охранной организации – ежедневно при осуществлении дежурства с обязательным информированием руководства ОБ о выявлении таких фактов; работниками ОБ – по мере необходимости.

8. Проверка целевого использования арендуемых (используемых) площадей и возможности расторжения договоров аренды при их нецелевом использовании.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: работниками ДЭИКиС, ОБ, юридического отдела.

Периодичность: по мере необходимости.

9. Проверка осуществления взаимодействия с Управлением ФСБ России по УР, МВД по УР и Управлением Росгвардии по УР и необходимости актуализации соответствующего плана взаимодействия с указанными органами.

Силы и средства, привлекаемые для проведения проверки: руководство ОБ.

Периодичность: не менее одного раза в год при подготовке к новому учебному году.

10. Оценка состояния физической защиты объектов осуществляется руководством УдГУ, проректором по безопасности и режиму при подготовке к новому учебному году.

11. Выработка и принятие мер по устранению выявленных недостатков осуществляется на основании приказов (распоряжений) ректора с составлением соответствующих планов устранения недостатков.

II. Проверка уровня готовности работников, обучающихся, сотрудников охраны к действиям при угрозе совершения диверсий и террористических актов в формах вооруженного нападения, подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном

1. Проверка знаний работников, обучающихся, сотрудников охраны порядка действий при угрозе совершения диверсий и террористических актов в формах вооруженного нападения, подрыва с использованием самодельного



взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном в соответствии документами, разработанными на основе:

- алгоритмов действий работников и обучающихся ФГБОУ ВО «УдГУ», работников охранной организации при совершении (угрозе совершения) на территории и объектах университета преступлений в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также взаимодействия УдГУ с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России;

- алгоритмов действий работников и обучающихся ФГБОУ ВО «УдГУ», работников частной охранной организации при совершении (угрозе совершения) преступления в формах подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном.

2. Проверка умений работников и обучающихся, работников охранной организации действовать при угрозе совершения диверсий и террористических актов в формах вооруженного нападения, подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном в соответствии с указанными в пункте 1 документами, осуществляется не менее двух раз в год работниками ОБ, ГОиЧС, ДЭИКиС путем проведения практических тренировок с эвакуацией людей из зданий на основании соответствующих приказов ректора.

3. Проверка проведения с работниками и обучающимися, работниками охранной организации инструктажей и практических занятий (учений, тренировок) по действиям при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения диверсий и террористических актов, осуществляется работниками ОБ, ГОиЧС, ДЭИКиС при проведении опросов работников и обучающихся в процессе проведения практических тренировок с эвакуацией людей из зданий.

4. Проверка наличия на объектах достаточного количества наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также планов эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, информации с номерами телефонов аварийно-спасательных служб, Управления ФСБ России по УР, МВД по УР и Управления Росгвардии по УР, осуществляется ежегодно работниками ОБ при подготовке объектов Университета к новому учебному году.

5. Оценка состояния уровня готовности работников, обучающихся, сотрудников охраны и выявление недостатков по результатам проверки осуществляется руководством Университета при подведении итогов проведения практических тренировок с эвакуацией людей.

6. Выработка и принятие мер по устранению выявленных недостатков осуществляется на основании приказов (распоряжений) ректора с составлением соответствующих планов устранения недостатков.

Заместитель начальника отдела безопасности

Н.Н. Архипов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по безопасности и режиму

К.В. Чернов

01.08.2022



**АЛГОРИТМ**  
**действий работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», работников частной охранной организации при совершении (угрозе совершения) преступления в формах подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном**

Настоящий алгоритм определяет порядок действий работников и обучающихся УдГУ, работников частной охранной организации (далее — алгоритм) при совершении (угрозе совершения) преступления террористической направленности в формах подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном, а также взаимодействия УдГУ с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России.

**1. Применяемые термины и сокращения**

**Беспилотное воздушное судно (БВС)** – летательный аппарат без экипажа на борту, полностью автоматический либо управляемый дистанционно.

**Самодельное взрывное устройство (СВУ)** – предмет, вызывающий подозрения при его обнаружении (имеющий признаки взрывного устройства), который может выглядеть как сумка, сверток, пакет или коробка бесхозно находящиеся в зоне возможного одновременного присутствия большого количества людей, вблизи взрывоопасных, пожароопасных объектов, различного рода коммуникаций, в том числе при наличии на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты, издаваемых звуков, исходящих запахов.

**Эвакуация** — организованное перемещение людей и материальных ценностей в безопасные места.

**Место сбора** - участок местности (здание) расположенный вблизи объекта УдГУ, обладающий достаточной площадью для размещения людей, подлежащих эвакуации, обеспечивающий безопасное удаление от поражающих факторов взрыва и возможных последствий разрушения конструкций объекта. В целях исключения обморожения людей в зимнее время года местом сбора могут назначаться близлежащие здания достаточной площади иного назначения (формы собственности) по согласованию с руководителем, оперативными службами и правообладателями таких зданий.

**Руководитель** - ректор УдГУ или лицо, его замещающее.

**Обучающиеся** — физические лица, осваивающие в УдГУ образовательные программы.

**Работники** - педагогические и научные работники, инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники университета.

**Территория/объект** — территории/объекты УдГУ, на которых университетом осуществляется уставная деятельность (учебные корпуса, Учебно-научная библиотека, общежития Студенческого городка, иные объекты).

**Оперативные службы** – территориальный орган безопасности (ФСБ России), Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД, полиция) и Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), система обеспечения вызова экстренных оперативных служб «Служба 112».

**Контакты оперативных служб** – вывески с телефонами дежурных частей и оперативных служб правоохранительных и контрольных органов (в достаточном количестве размещенные в зданиях объектов университета).

**Дежурная смена охраны университета** – работники (начальник смены) отдела безопасности УдГУ и охранник частной охранной организации, осуществляющей по соответствующему договору услуги по охране объектов университета.



**Начальник дежурной смены** – работник отдела безопасности УдГУ, в должностные обязанности которого входит контроль в период суточного дежурства оперативной обстановки на объектах УдГУ, сбор (обобщение) информации о происходящих на объектах событиях и информирование руководства университета и оперативных служб, координация деятельности работников охранного предприятия.

**Передача тревожного сообщения** - передача работником дежурной смены охраны университета информации о возникновении (угрозе возникновения) на объекте УдГУ чрезвычайной ситуации в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб посредством трансляции (передачи) голосового сообщения по каналу стационарной телефонной связи на номер «112».

**Вызов группы быстрого реагирования** – применение работниками дежурной смены охраны «тревожной кнопки», при срабатывании которой на объект УдГУ выдвигается мобильная группа быстрого реагирования частной охранной организации, состоящая из охранников, экипированных специальными средствами и вооруженных служебным оружием.

**Система оповещения и управления эвакуацией** - система экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объектах УдГУ, об угрозе совершения или о совершении террористического акта, возникновении других чрезвычайных ситуаций.

**Инструкция о представлении информации** – Инструкция о порядке действий должностных лиц ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», а также сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, введенная в действие приказом ректора УдГУ от 29.07.2021 № 951/01-01-04 (письмо Минобрнауки России от 14.07.2021 № МН-23/990 и письмо Минобрнауки России от 24.02.2022 № МН-23/256).

**Инструкции по порядку действий работников и обучающихся при возникновении чрезвычайной ситуации** - Инструкция по порядку действий работников, обучающихся и посетителей университета при угрозе возникновения или



возникновении чрезвычайных ситуаций, а также при угрозе совершения или совершении террористического акта на объектах УдГУ, введенная в действие приказом ректора УдГУ от 20.10.2021 № 1241/01-01-04.

## 2. Алгоритмы действий работников образовательной организации, работников охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений в формах подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном

### 2.1. Подрыв самодельного взрывного устройства (далее - СВУ)

Категория лиц	Действия
Руководство (ректор, проректор по БиР)	<p>1. При получении информации от начальника дежурной смены, проректора по БиР или начальника отдела безопасности (иных лиц) о подрыве на объекте (территории) УдГУ СВУ <u>ректор</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незамедлительно уточняет текущую обстановку и последствия подрыва СВУ, наличие разрушений объекта, возможное количество жертв, меры, принятые дежурной сменой охраны университета по обеспечению безопасности людей, в том числе результаты информирования оперативных служб г. Ижевска, Минобрнауки России о возникшей чрезвычайной ситуации (телефон дежурного Минобрнауки: 8(495) 786-13-33; 8 (916) 702-74-92);</li> <li>- анализирует ситуацию в целях принятия управленческих решений о возможном временном прекращении учебного процесса, размещении работников и обучающихся на других объектах УдГУ, о необходимости проведения мероприятий по устранению последствий чрезвычайной ситуации (происшествия) и обеспечения штатного функционирования университета (объектов университета).</li> <li>- отдает распоряжения, направленные на локализацию и минимизацию последствий происшествия;</li> <li>- по завершении мероприятий принимает решение о временном прекращении учебного процесса (при необходимости) и информировании об этом обучающихся и работников;</li> </ul> <p>2. При получении информации от начальника дежурной смены, начальника отдела безопасности или иных лиц о подрыве СВУ на объекте (территории) УдГУ <u>проректор по БиР</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незамедлительно уточняет текущую обстановку, последствия применения СВУ, возможное количество жертв, наличие на территории вероятных преступников, используемое им оружие и средства поражения, меры, принятые дежурной сменой охраны университета по обеспечению безопасности людей;</li> <li>- незамедлительно сообщает о сложившейся ситуации ректору для принятия управленческих решений о</li> </ul>



	<p>возможном временном прекращении учебного процесса, размещении работников и обучающихся на других объектах УдГУ, о необходимости проведения мероприятий по устранению последствий чрезвычайной ситуации (происшествия) и обеспечения штатного функционирования университета (объектов университета).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уточняет результаты информирования оперативных служб, Минобрнауки России о возникшей чрезвычайной ситуации (телефон дежурного Минобрнауки: 8(495) 786-13-33; 8 (916) 702-74-92);</li> <li>- отдает распоряжения начальнику Отдела безопасности, направленные на локализацию и минимизацию последствий происшествия, оказание необходимого содействия прибывшим работникам правоохранительных органов.</li> </ul> <p>2. При получении информации от начальника дежурной смены или иных лиц о подрыве СВУ на объекте (территории) УдГУ <u>начальник ОБ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незамедлительно уточняет текущую обстановку, последствия применения СВУ, возможное количество жертв, наличие на территории вероятных преступников, используемое им оружие и средства поражения, меры, принятые дежурной сменой охраны университета по обеспечению безопасности людей;</li> <li>- незамедлительно сообщает о сложившейся ситуации и принятых мерах проректору по БиР, выполняет его указания;</li> <li>- незамедлительно с соблюдением личных мер безопасности прибывает к месту происшествия и, не приближаясь к нарушителю, оценивает обстановку и принимает решение о дополнительных мерах обеспечения безопасности людей;</li> </ul>
Работники	<p>При подрыве на объекте (территории) УдГУ СВУ:</p> <p>1. при возможности немедленно покинуть здание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- покинуть здание безопасными путями, уводя за собой обучающихся, других работников и посетителей, которые находятся в непосредственной близости, действовать по указаниям работников дежурной смены охраны и сотрудников оперативных служб;</li> <li>- немедленно сообщить о происшествии в дежурные службы УФСБ России по УР, МВД по УР, «Службу 112»;</li> <li>- стараться находиться на безопасном расстоянии от места взрыва до прибытия представителей руководства университета (ректора, проректора по БиР), начальника отдела безопасности, далее действует в соответствии с их указаниями;</li> <li>- обеспечивать проведение эвакуации обучающихся к месту сбора в соответствии с планом эвакуации (в зимний период принимает все возможные меры к исключению случаев обморожения обучающихся);</li> <li>- при нахождении в помещении, не допуская паники, обеспечивает отключение всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений), в том числе предназначенных для обеспечения учебного</li> </ul>



	<p>процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по возможности отключить на объекте электричество и газоснабжение, предварительно убедившись в отсутствии людей в лифтах и других помещениях, выход из которых может быть заблокирован при отключении электричества;</li> <li>- по возможности открыть все окна и двери для рассредоточения ударной волны на случай возможных повторных детонаций (взрывов);</li> <li>- убедившись в полной эвакуации из помещения с внешней стороны дверей ставить отметку «ЭВАКУИРОВАНО» любым доступным способом;</li> <li>- по указанию руководителя обеспечить информирование обучающихся о временном прекращении учебного процесса;</li> <li>- после завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства университета принимает участие в проведении мероприятий по ликвидации последствий происшествия.</li> </ul> <p>2. при невозможности покинуть здание (в виду разрушений, пожара и т.п.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- переместиться в ближайшие безопасные помещения (кабинет, аудиторию и т.п.), уводя за собой обучающихся, других работников и посетителей, находящихся поблизости;</li> <li>- находясь в помещении обеспечить изоляцию дверных проемов от возможного попадания дыма;</li> <li>- посредством городской телефонной или личной мобильной связи (иным доступным способом) проинформировать оперативные службы, работников охраны университета и руководителя своего подразделения о ситуации и своем месте нахождения;</li> <li>- ожидать помощи, прибытия оперативных служб;</li> <li>- в дальнейшем действовать по указанию представителей охраны, руководства УдГУ или сотрудников оперативных служб;</li> <li>- при ранениях постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.</li> </ul>
Обучающиеся	<p>При подрыве на объекте (территории) УдГУ СВУ:</p> <p>1. при возможности немедленно покинуть здание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- покинуть здание безопасными путями, уводя за собой обучающихся, других работников и посетителей, которые находятся в непосредственной близости, действовать по указаниям работников дежурной смены охраны и сотрудников оперативных служб;</li> <li>- немедленно сообщить о происшествии в дежурные службы УФСБ России по УР, МВД по УР, «Службу 112»;</li> <li>- стараться находиться на безопасном расстоянии от места взрыва до прибытия представителей руководства университета, представителей оперативных служб, действовать в соответствии с их указаниями;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать проведение эвакуации обучающихся к месту сбора в соответствии с планом эвакуации (в зимний период принимает все возможные меры к исключению случаев обморожения обучающихся);</li> <li>- при нахождении в помещении, не допуская паники, обеспечивает отключение всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений), в том числе предназначенных для обеспечения учебного процесса;</li> <li>- по возможности отключить на объекте электричество и газоснабжение, предварительно убедившись в отсутствии людей в лифтах и других помещениях, выход из которых может быть заблокирован при отключении электричества;</li> <li>- по возможности открыть все окна и двери для рассредоточения ударной волны на случай возможных повторных детонаций (взрывов);</li> <li>- убедившись в полной эвакуации из помещения, с внешней стороны дверей ставить отметку «ЭВАКУИРОВАНО» любым доступным способом;</li> <li>- по указанию руководителя обеспечить информирование обучающихся о временном прекращении учебного процесса;</li> <li>- после завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства университета принимает участие в проведении мероприятий по ликвидации последствий происшествия.</li> </ul> <p>2. при невозможности покинуть здание (в виду разрушений, пожара и т.п.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- переместиться в ближайшие безопасные помещения (кабинет, аудиторию и т.п.), уводя за собой обучающихся, других работников и посетителей, находящихся поблизости;</li> <li>- немедленно сообщить о происшествии в дежурные службы УФСБ России по УР, МВД по УР, «Службу 112»;</li> <li>- находясь в помещении, обеспечить изоляцию дверных проемов от возможного попадания дыма;</li> <li>- посредством городской телефонной или личной мобильной связи (иным доступным способом) проинформировать оперативные службы, работников охраны университета и руководителя своего подразделения о ситуации и своем месте нахождения;</li> <li>- ожидать помощи, прибытия оперативных служб;</li> <li>- в дальнейшем действовать по указанию представителей охраны, руководства УдГУ или сотрудников оперативных служб;</li> <li>- при ранениях постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.</li> </ul>
<p>Работник охранной организации</p>	<p>При подрыве на охраняемом объекте (территории) УдГУ СВУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно вызвать группу быстрого реагирования ЧОП;</li> <li>- немедленно сообщить о происшествии в УФСБ России по УР, МВД по УР, «Службу 112», сообщив</li> </ul>



(ЧОП)	<p>последствия применения СВУ (наличие пострадавших, разрушение здания и т.п), зафиксировать время событий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно сообщить о происшествии начальнику смены ОБ, охранникам других объектов университета (посредством радиосвязи или др. способом);</li> <li>- соблюдая меры личной безопасности посредством системы оповещения (или любым доступным способом) передать находящимся в здании людям сигнал оповещения о возникновении в здании опасной ситуации и порядке дальнейших действий<sup>1</sup> согласно складывающейся ситуации;</li> <li>- организовать проведение эвакуации находящихся в здании людей, соблюдая необходимые меры безопасности;</li> <li>- осмотреть здание объекта на предмет наличия заложенных СВУ и лиц, возможно причастных к происшествию, оценить наличие угроз безопасности людей;</li> <li>- исключить передвижение людей в опасных направлениях (разрушенные, задымленные помещения и др.);</li> <li>- не покидать территорию охраняемого объект, соблюдая меры личной безопасности;</li> <li>- обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб, в дальнейшем действовать по указанию руководства УдГУ и оперативных служб;</li> <li>- поддерживать постоянную связь с начальником дежурной смены отдела безопасности и прибывающими представителями оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;</li> <li>- повысить бдительность;</li> <li>- усилить охрану объекта силами охранников, прибывающих с других объектов университета;</li> <li>- прекратить доступ на объект и прилегающую территорию людей и транспортных средств, кроме оперативных служб;</li> <li>- при наличии пострадавших по возможности оказать им первую помощь.</li> </ul>
Начальник дежурной смены ОБ	<p>При получении информации о подрыве на охраняемом объекте (территории) УдГУ СВУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уточнить обстановку у охранников ЧОП, полноту выполнения ими первичных действий в сложившейся ситуации;</li> </ul>

<sup>1</sup> Охранники объекта УдГУ, входящие в состав поста охраны, в обязательном порядке должны передать сигнал оповещения в соответствии складывающейся обстановке, в случае невозможности передачи сигнала одним охранником (например, при ранении, гибели или др. причинам), сигнал должен быть передан другим(и) охранником(ками) поста.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продублировать сообщении о возникшей на объекте УдГУ чрезвычайной ситуации в правоохранительные органы и «службу 112»;</li> <li>- посредством телефонной и радиосвязи направить на место происшествия охранников других объектов, прекратить доступ людей и транспортных средств в направлении опасной территории (кроме оперативных служб);</li> <li>- сообщить о возникшей чрезвычайной ситуации руководству УдГУ и ЧОП;</li> <li>- информировать охранников других объектов УдГУ о возникновении на одном из объектов чрезвычайной ситуации, предупредить о необходимости повысить бдительность и провести другие необходимые мероприятия;</li> <li>- с соблюдением мер личной безопасности прибыть на место происшествия на объект УдГУ для самостоятельной оценки событий, их документирования, учета и информирования руководства университета;</li> <li>- фиксировать информацию о развитии ситуации, сообщать о изменении обстановки руководству университета;</li> <li>- по указанию ректора (лица, его замещающего) в соответствии с требованиями Инструкции о представлении информации незамедлительно проинформировать о происшествии ответственного дежурного Минобрнауки России.</li> </ul> <p>В дальнейшем действовать исходя из складывающейся обстановки, указаний руководства УдГУ и сотрудников оперативных служб.</p>
--	--

## 2.2. Атака беспилотным воздушным судном

Категория лиц	Действия
Руководство (ректор, проректор по БиР, начальник отдела безопасности)	<p>1. При получении информации от проректора по БиР, начальника дежурной смены или начальника отдела безопасности, каких-либо иных лиц о выявлении над объектами УдГУ полетов беспилотных воздушных судов, <u>ректор:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незамедлительно уточняет текущую обстановку, обстоятельства возникшей ситуации, принятые дежурной сменой охраны первоочередные меры, включая информирование оперативных служб;</li> <li>- принимает решения о проведении неотложных мероприятий по обеспечению безопасности людей и имущества университета;</li> <li>- исходя из складывающейся обстановки принимает решения о возможном временном прекращении учебного процесса и принятии других мер по предупреждению последствий чрезвычайной ситуации;</li> </ul>



2. При получении информации от начальника дежурной смены или начальника отдела безопасности, каких-либо иных лиц о выявлении над объектами УдГУ полетов беспилотных воздушных судов, проректор по БиР:

- незамедлительно уточняет текущую обстановку, обстоятельства возникшей ситуации, принятые дежурной сменой охраны первоочередные меры, в том числе по информированию оперативных служб;
- при падении беспилотного воздушного судна на объект (территорию) УдГУ или атаке беспилотного воздушного судна со сбрасыванием взрывных устройств с соблюдением мер безопасности прибывает на место происшествия и действует согласно складывающейся обстановке и порядку действий при «Подрыве на объекте УдГУ самодельного взрывного устройства»;
- незамедлительно сообщает о сложившейся ситуации ректору для принятия управленческих решений о возможном временном прекращении учебного процесса, размещении работников и обучающихся на других объектах УдГУ.

3. При получении информации от начальника дежурной смены или иных лиц о выявлении над объектами УдГУ полетов беспилотных воздушных судов, начальник отдела безопасности:

- незамедлительно уточняет текущую обстановку, обстоятельства возникшей ситуации, принятые работниками дежурной смены охраны первоочередные меры;
- незамедлительно сообщает о сложившейся ситуации и принятых мерах проректору по БиР, выполняет его указания;
- по поручению руководства начальник отдела безопасности (в его отсутствие заместитель начальника отдела безопасности, начальник дежурной смены) информирует Минобрнауки России о возникшей на объекте УдГУ чрезвычайной ситуации (телефон дежурного Минобрнауки: 8(495) 786-13-33; 8 (916) 702-74-92);
- в случаях падения беспилотного воздушного судна на объект (территорию) УдГУ или атаке беспилотного воздушного судна со сбрасыванием взрывных устройств незамедлительно, с соблюдением личных мер безопасности, прибывает на место происшествия, оценивает обстановку, полноту первичных мер, предпринятых работниками дежурной службы охраны для обеспечения по обеспечению безопасности людей;
- докладывает руководству УдГУ предложения о необходимости проведения эвакуации работников и обучающихся и проведении других необходимых мероприятий;
- обеспечивает беспрепятственный доступ к месту происшествия сотрудников оперативных служб;
- по прибытии руководства университета и оперативных служб действует согласно их распоряжениям.



Работники	<p>В случаях получения через систему оповещения и управления эвакуацией сигналов оповещения о возникновении на объекте УдГУ опасной ситуации, связанной с выявлением над объектами университета полетов беспилотных воздушных судов или случаями падения беспилотного воздушного судна на объекты (территории) УдГУ или атак беспилотного воздушного судна со сбрасыванием взрывных устройств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действует в соответствии информации, передаваемой через систему оповещения и управления эвакуацией;</li> <li>- в случаях объявления эвакуации обеспечивает эвакуацию обучающихся и работников университета в безопасные места, расположенные в подвалах и на первых этажах зданий объектов университета;</li> <li>- далее действует согласно поступающим указаниям работников дежурной смены охраны объектов университета и оперативных служб;</li> <li>- после завершения работы оперативных служб и по распоряжению администрации УдГУ участвуют в проведении мероприятий по ликвидации последствий происшествия.</li> </ul>
Обучающиеся	<p>В случаях получения через систему оповещения и управления эвакуацией сигналов оповещения о возникновении на объекте УдГУ опасной ситуации, связанной с выявлением над объектами университета полетов беспилотных воздушных судов или случаями падения беспилотного воздушного судна на объекты (территории) УдГУ или атак беспилотного воздушного судна со сбрасыванием взрывных устройств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действует в соответствии информации, передаваемой через систему оповещения и управления эвакуацией;</li> <li>- в случаях объявления эвакуации перемещаются в безопасные места, расположенные в подвалах и на первых этажах зданий объектов университета;</li> <li>- перемещаясь по лестничным маршам и коридорам, соблюдают спокойствие, не допускают паники, двигаются осторожно, не толкая друг друга;</li> <li>- далее действует согласно поступающим указаниям руководства, работников дежурной смены охраны объектов университета и оперативных служб.</li> </ul>
Работник охранной организации	<p>В случаях выявления над объектами университета полетов беспилотных воздушных судов или получения сообщений о случаях падения на объекты (территории) УдГУ беспилотного воздушного судна или атак беспилотного воздушного судна со сбрасыванием взрывных устройств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно (при отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщает о происшествии в оперативные службы, начальнику дежурной смены отдела безопасности, администрации объекта;</li> <li>- исключает выход людей с объекта УдГУ наружу;</li> <li>- при получении соответствующих указаний организывает эвакуацию людей, находящихся на объекте УдГУ, в безопасные места, расположенные в подвалах и на первых этажах зданий;</li> <li>- для проведения эвакуации использует систему оповещения и управления эвакуацией, применяет</li> </ul>



	<p>соответствующие сигналы оповещения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фиксирует время событий;</li> <li>- повышает бдительность;</li> <li>- поддерживает постоянную связь с начальником дежурной смены отдела безопасности, а также прибывающими сотрудниками оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;</li> <li>- после завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства обеспечивает нормальную работу объекта университета.</li> </ul>
Начальник дежурной смены отдела безопасности	<p>В случаях выявления над объектами университета полетов беспилотных воздушных судов или получения сообщений о случаях падения на объекты (территории) УдГУ беспилотного воздушного судна или атак беспилотного воздушного судна со сбрасыванием взрывных устройств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уточняет обстановку у охранников ЧОП, полноту выполнения ими первичных действий в сложившейся ситуации;</li> <li>- сообщает о происшествии и складывающейся обстановке руководству университета, отдела безопасности и охранного предприятия, в оперативные службы;</li> <li>- сообщает постам охраны других объектов УдГУ о возникшей в месте расположения объектов УдГУ чрезвычайной ситуации и необходимости принятия соответствующих мер;</li> <li>- фиксирует информацию о развитии ситуации по времени и событиям, сообщает об изменении обстановки руководству УдГУ;</li> <li>- по указанию ректора (лица, его замещающего) в соответствии с требованиями Инструкции о представлении информации (указания Минобрнауки России № МН-23/256 от 24.02.2022 и № МН-23/990 от 14.07.2021) незамедлительно информирует ответственного дежурного Минобрнауки России о возникшей чрезвычайной ситуации. (телефон дежурного Минобрнауки: 8(495) 786-13-33; 8 (916) 702-74-92);</li> <li>- в дальнейшем действует исходя из складывающейся обстановки, указаний руководства УдГУ и сотрудников оперативных служб.</li> </ul>

Заместитель начальника отдела безопасности

Н.Н. Архипов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по безопасности и режиму



02.08.2023

К.В. Чернов