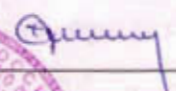


УТВЕРЖДАЮ

Ректор Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет», профессор


В.А.Журавлев



08 2004 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о региональном учебно-научном центре
при Государственном образовательном учреждении
высшего профессионального образования
«Удмуртский Государственный университет»
по проблемам информационной безопасности**

г. Ижевск
2004 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональный учебно-научный центр по проблемам информационной безопасности в системе высшей школы при ГОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» (далее ЦЕНТР) создан приказом ректора от 20.04.2005 г. № 222/01-05 на основании приказа Федерального агентства по образованию от 09.03.2005 года № 126 и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе законами "Об образовании", "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Уставом, решениями Ученого Совета Университета, настоящим Положением.

1.2. Положение определяет сферы деятельности, полномочия, права и обязанности Центра.

2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И АДРЕС ЦЕНТРА

2.1. Полное наименование Центра: Региональный учебно-научный центр по проблемам информационной безопасности в системе высшей школы ГОУВПО «Удмуртский государственный университет».

Сокращенное наименование: РУНЦ «Информбезопасность»

2.2. Местонахождение: 426034, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Университетская, 1, ГОУВПО «Удмуртский государственный университет».

2.3. Юридический адрес: 426034, Удмуртская Республика, г.Ижевск, ул. Университетская, 1, РУНЦ «Информационная безопасность».

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Основными целями деятельности Центра являются:

- создание в регионе комплексной системы по подготовке, переподготовке и аттестации кадров всех уровней квалификации в области информатизации, информационной безопасности, комплексной защиты объектов и защиты государственной тайны;

3.2. Главными задачами в деятельности Центра являются:

- организация совместной работы и координация деятельности кафедр, факультетов и структурных подразделений Университета и высших учебных заведений региона в научном, учебном и учебно-методическом обеспечении решения проблем информационной безопасности в системе высшей школы, прежде всего в интересах региональных структур, с учетом условий безопасного формирования и использования региональных информационных ресурсов;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований по проблемам информатизации, обеспечения информационной безопасности, создания информационных систем, комплексных систем и средств информационной безопасности и анализа их влияния на различные аспекты региональной и национальной безопасности;

- оказание услуг абонентам Центра по решению ими своих задач, связанных с обеспечением безопасности объектов, информационной безопасности и защиты государственной тайны;

- проведение прогнозных оценок развития и обеспечения безопасности региональных информационных систем с целью выработки научных рекомендаций по их интеграции в общероссийское информационное пространство;

- участие в разработке, формировании и реализации научно-технических и учебных программ по повышению квалификации специалистов органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций в области исследования проблемных и прикладных вопросов защиты информации;
- организация работ по оказанию информационно-аналитических, информационно-справочных и инженерных услуг государственным, общественным и другим организациям в области обеспечения информационной безопасности систем, проведение консультаций юридических и физических лиц по проблемам, связанным с разработкой и функционированием локальных и региональных информационных систем в условиях внешних и внутренних дестабилизирующих факторов;
- развитие на региональном уровне перспективных информационных образовательных технологий;
- подготовка к изданию учебной, научной и методической литературы по вопросам информационной безопасности;
- организация, подготовка и проведение методических семинаров, конференций регионального уровня, выставок достижений и результатов научных и учебно-методических исследований по проблемам информационной безопасности;
- проведение других, исследований и разработок, направленных на внедрение в сфере науки и законодательства безопасных информационных технологий, повышение культуры государственных органов Удмуртской республики, предприятий, организаций, учреждений, промышленных и предпринимательских кругов, всех слоев населения в области обеспечения информационной безопасности национальных информационных ресурсов.

3.3. При решении поставленных перед ним задач Центр:

- осуществляет обеспечение деятельности Университета и других высших учебных заведений региона в области информационной безопасности,

участвует в работе учебно-методических объединений по специальностям и специализациям в области информационной безопасности, а также по согласованию с органами региональной администрации организует, координирует и направляет деятельность региональных научно-методических и экспертных советов и комиссий по вопросам и проблемам информационной безопасности.

3.4. Основные виды деятельности Центра:

- подготовка, переподготовка, повышение квалификации и аттестации специалистов по специальностям и специализациям в области информационной безопасности;
- осуществление хозяйственной деятельности по созданию научно-технической продукции и оказанию услуг, к которым относятся: создание компьютерных программ, проведение научных и опытно-конструкторских разработок в области информационной безопасности систем обеспечения информационной безопасности, создание методов и средств защиты информации и их сертификация в установленном порядке;
- информационные издания (книги, журналы, справочники, учебники, учебные пособия, аудио, видео и кинофильмы), научные аналитические материалы по проблемам, исследуемым Центром, научные консультации и экспертизы;
- организация и проведение независимых экспертиз и экспертных оценок проектов и разработок, деятельности организационных структур и юридических лиц, проведение в установленном законом порядке работ в области лицензирования и сертификации по тематике деятельности Центра, по заказам органов государственной власти и управления, предприятия, учреждений и организаций и т.д.;
- производство и реализация научно-методической и научно-технической продукции и услуг различным российским и зарубежным организациям, предприятиям, вузам, гражданам;

- редакционно-издательская деятельность;
- другие виды внебюджетной деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

4. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется, как из государственного бюджета по смете, утверждаемой ректором Университета, так и на внебюджетной основе.

4.2. Штатное расписание Центра утверждаются ректором Университета.

4.3. Прием на работу сотрудников Центра в соответствии со штатным расписанием осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом УдГУ.

4.4. Финансирование деятельности центра осуществляется за счет:

- ассигнований из госбюджета Российской Федерации;
- средств, получаемых от выполнения договоров;
- средств, получаемых от реализации методических разработок;
- средств из фонда научно-технического развития Университета;
- благотворительных поступлений от организаций, предприятий и граждан;
- иных поступлений на развитие научной, учебной и учебно-методической работы;
- доходов от иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству и Уставу УдГУ.

4.5. Центр использует часть своих внебюджетных средств для развития материально-технической базы.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

5.1 Центром руководит назначенный ректором Университета директор. Полномочия директора Центра устанавливаются приказом ректора Университета и настоящим Положением.

5.2. Директор Центра:

а) подчиняется ректору и первому проректору Университета, руководствуется рекомендациями руководителей соответствующих служб Университета в соответствии с распределением их обязанностей, Уставом Университета и настоящим Положением;

б) представляет Центр в отношениях с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и организациями, вузами и общественными организациями;

в) представляет на утверждение ректору Университета структуру и штатное расписание Центра;

г) обеспечивает:

- своевременность предоставления отчетных документов;
- выполнение всеми работниками Центра Устава Университета и правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности, санитарии, обеспечения режима допуска к работам и документам, установленных для Университета;

д) отвечает за результаты работы Центра;

е) осуществляет распределение финансовых средств, получаемых от всех видов деятельности Центра в соответствии с действующими в Университете положениями;

ж) в пределах своих полномочий издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Центра.

5.3. Для выполнения своих задач Центр имеет:

- лицевой счет в бухгалтерии Университета;
- штамп с изображением его наименования, административной и территориальной принадлежности;
- бланки, эмблемы и иную атрибутику, не запрещенную действующим законодательством Российской Федерации;
- основные и оборотные средства, вспомогательное и малоценное оборудование, материалы и инструменты на своей материальной ответственности, которые используются, передаются и учитываются в соответствии с требованиями, действующими в университете.

6. СЛУЖЕБНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Взаимодействует от имени Университета с региональными подразделениями ФСБ, Гостехкомиссии России и других заинтересованных ведомств Российской Федерации, местной администрацией, учреждениями, предприятиями и организациями независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности, другими региональными и головным учебно-научными центрами по проблемам информационной безопасности, соответствующими учебно-методическими объединениями и вузами, общественными организациями, действующими в сфере образования;

7. ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

7.1 Ликвидация Центра осуществляется приказом ректора Университета по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации.

Ректор ГОУВПО "Удмуртский
Государственный университет"
профессор



Ермиш

В.А.Журавлев

СОГЛАСОВАНО

*Заместитель начальника ИКСи
Администрации ФРБ России
Заместитель председателя
Совета УМО по образованию
в области информационной безопасности* *В.Б. Белов*

*Начальник отдела административно-арбитражного
Управления ФАО*



Мингарев
07.07.04

Руководитель головного центра при Минге



Маликов АА
7.07.04

